



وزارت دادگستری

روزنامه رسمی کشور شاهنشاهی ایران

شامل: قوانین - آراء هیئت عمومی - تصویب نامه ها - مقررات عمومی و آگهیها

شماره ۶۷۹۴			۲ شنبه ۲۷ خرداد ماه ۱۳۴۷		سال بیست و چهارم
بهای اشتراک			بهای نشریه قوانین		بهای آگهیها
کلیه	ششماه	چهارم	کلیه	کلیه	آگهیهای حقوقی - مناقصه - مزایده عمومی
۸۰۰ ریال	۴۵۰ ریال	۵ ریال	۵۰۰ ریال	۱۰۰ ریال	قیمت نشریات - اعلام و اعتراضات - اجرت تبلیغات عمومی - تراژیک عمومی
					خبرها - نشریه حقوق - نشریه تجارت

غله کشور که در این اساسنامه با اختصار سازمان نامیده می شود تشکیل می گردد.

تبصره - منظور از غله در این اساسنامه گندم - جو ذرت و متفرعات آنها است.

ماده دوم - وظایف و اختیارات سازمان به شرح زیر است.

الف - خرید مازاد محصول غله کشاورزان.

ب - تدارک غله مورد نیاز کشور از داخل و در صورت لزوم از خارج و فروش آن به مصرف کنندگان و ذخیره آن.

ج - صدور غله مازاد بر احتیاج کشور.

د - تشریک مساعی و همکاری با وزارت کشاورزی و سایر مؤسسات دولتی که در امر تنظیم تولید غله کشور فعالیت دارند.

ه - کمک به شرکت های تعاونی روستایی از طریق دادن پیش پرداخت به منظور جمع آوری و خرید غله کشاورزان.

و - ایجاد تأسیسات لازم به منظور انبار کردن و نگهداری غلات و همچنین تبدیل آنها به مواد دیگر قابل مصرف در مواردی که ضرورت ایجاد کند.

ماده سوم - سازمان وابسته به وزارت تولیدات کشاورزی و مواد مصرفی بوده و مرکز آن در تهران است و می تواند شعبه ها نمایندگی های در نقاط دیگر داشته باشد.

ماده چهارم - سازمان دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی است و مشمول قانون محاسبات عمومی نمی باشد.

ماده پنجم - سرمایه سازمان کلاً متعلق به دولت است و عبارت از جمع بهای احوال منقول و غیر منقول اداره کل غله به.

قیمتی که ارزیابی می شود با اضافه مطالبات و موجودی های نقدی آن پس از وضع دیون و تعهدات می باشد.

تبصره - وزارت تولیدات کشاورزی و مواد مصرفی موظف

است ظرف ده ماه از تصویب این اساسنامه دارایی سازمان را طبق اصول و عرف بازرگانی به وسیله کارشناسان منتخب خود ارزیابی کرده و آنرا بتوان سرمایه سازمان تعیین کند.

قوانین و مقررات عمومی

شماره ۳۹۲۰

رونوشت نامه شماره ۱۶۸۸ مورخ ۱۳۴۷/۳/۲۶

جناب آقای هویدا نخست وزیر

مطبق به مراسله شماره ۶۰۱۰۱ - ۱۳۴۵/۱۰/۲۱

مربوط با اساسنامه سازمان غله اشعار میدارد.

کمیسیون دارایی و کمیسیون استخدام و سازمان های اداری مجلس شورای ملی به ترتیب در جلسات روز پنج شنبه دوازدهم اردیبهشت ماه و چهارشنبه هجدهم اردیبهشت ماه ۱۳۴۷ و کمیسیون های شماره ۴ (دارایی) و شماره ۳ (دادگستری و استخدام) مجلس سنا هر یک در جلسه روز چهارشنبه اول خرداد ماه ۱۳۴۷ به استناد تبصره قانون انتقال اداره کل غله به وزارت کشاورزی و مواد قانون تشکیل وزارت تولیدات کشاورزی و مواد مصرفی اساسنامه مزبور را تصویب نموده اند.

اینک اساسنامه مزبور به پیوست ارسال می گردد.

رئیس مجلس سنا
مهندس شریف امامی

رئیس مجلس شورای ملی
مهندس عبداله ریاضی

اساسنامه سازمان غله کشور

در اجرای قانون بیست و هشتم تیرماه ۱۳۴۵ در خصوص انتقال اداره کل غله از وزارت دارایی به وزارت کشاورزی و با توجه به ماده ۲ قانون تشکیل وزارت تولیدات کشاورزی و مواد مصرفی مصوب هجدهم دیماه ۱۳۴۶ اساسنامه سازمان غله به شرح ذیل تصویب می شود.

فصل اول - کلیات

ماده اول - به منظور تنظیم بازار غله در داخل کشور در جهت حمایت از تولید کنندگان و مصرف کنندگان غله سازمان

فصل دوم - ارکان سازمان

ماده ششم - ارکان سازمان عبارتست از:
الف) شورای عالی.
ب) رئیس سازمان.
الف - شورای عالی:

ماده هفتم - شورای عالی سازمان تشکیل میشود از وزیر تولیدات کشاورزی و مواد مصرفی - دارائی - کشاورزی - اصلاحات ارضی و تعاون روستائی و ریاست آن با وزیر تولیدات کشاورزی و مواد مصرفی است.
تیسره در غیاب وزیران دارائی - کشاورزی - اصلاحات ارضی و تعاون روستائی شورای عالی با حضور معاونان مصرفی شده از طرف آن‌ها تشکیل می‌شود.

ماده هشتم - وظائف و اختیارات شورای عالی عبارتست از:
۱- تعیین خط مشی کلی سازمان.
۲- رسیدگی و تصویب بودجه و ترازنامه و حساب سود و زیان و گزارش سالانه سازمان.

۳- تعیین میزان استهلاک اموال و اندوخته‌های ضروری
۴- اتخاذ تصمیم در مورد ختم دهوی پست یا ارجاع دعاوی بدواری و تعیین داور با تصویب هیأت وزیران.
۵- رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به مسائلی که رئیس شورای طرح میکند.

ماده نهم - شورای عالی سالانه حداقل دو بار بدعوت رئیس شورای عالی برای تعیین خط مشی کلی و رسیدگی به ترازنامه و حساب سود و زیان و گزارش سالانه و تصویب بودجه سازمان تشکیل می‌شود.

جلسات فوق‌العاده شورای عالی بنظر رئیس شورای عالی با تقاضای اعضاء شورا و یا رئیس سازمان و بدعوت رئیس شورای تشکیل می‌گردد.

ماده دهم - دستور جلسه شورای عالی در دعوتنامه ذکر می‌شود. تصمیمات شورای عالی با اکثریت آراء معتبر است و در صورت تساوی آراء رای طرفی که رئیس شورا یا آن همراه است اعتبار رای اکثریت را خواهد داشت.

تیسره - صورت جلسات شورا در دفتری ثبت و با امضاء اعضاء شورا خواهد رسید.

ب - رئیس سازمان:

ماده یازدهم - رئیس سازمان از طرف وزیر تولیدات کشاورزی و مواد مصرفی از بین کارمندان عالی‌رتبه دولت که حداقل دارای پانزده سال سابقه خدمت دولتی باشد تعیین و بفرمان ملوکانه منصوب می‌شود.

ماده دوازدهم - وظائف و اختیارات رئیس سازمان بشرح زیر است:

۱- اداره امور سازمان بر اساس وظائفی که طبق مقررات مذکور در این اساسنامه به سازمان محول شده است و اجرای تصمیمات متخذه از طرف شورای عالی.

۲- تهیه طرح آئین‌نامه عزایا و اجرای آن پس از تصویب سازمان اموراداری و استخدامی کشور.

۳- استخدام و عزل و نسب کارکنان طبق مقررات مربوط بر اساس تشکیلات و بودجه مصوب.

انتخاب و عزل معاونان سازمان یا پیشنهاد رئیس سازمان و تصویب وزیر تولیدات کشاورزی و مواد مصرفی خواهد بود.

۴- اخذ تصمیم و دستور دستور درباره کلیه امور مالی و استخدامی و سازمانی و غیره با رعایت آئین‌نامه‌ها و بودجه سازمان.

۵ - مراقبت در اجرای صحیح اساسنامه و آئین‌نامه‌ها و بودجه.

۶- امضاء اسناد و اوراق بهادار و نامه‌ها و قراردادهای افتتاح حساب در بانک‌ها.

۷- تحصیل اعتبار و وام از مؤسسات و بانک‌های دولتی کشور برای خرید غله و تدارک وسائل و تأسیسات لازم یا تصویب وزیر تولیدات کشاورزی و مواد مصرفی.

۸- نمایندگی سازمان در مقابل اشخاص و مؤسسات خصوصی و عمومی امور داخلی و خارجی با حق انتخاب وکیل و اعطای وکالت در توکیل تا یک درجه.

۹- تنظیم گزارش‌های سه‌ماهه از وضع مالی و امور جاری و عملیات انجام شده سازمان و تسلیم آن به وزیر تولیدات کشاورزی و مواد مصرفی.

۱۰- ارجاع دعاوی بدواری و تعیین داور و پایان دادن دعاوی به‌طریق طبق ماده ۸.

۱۱- تنظیم ترازنامه و حساب سود و زیان و تهیه گزارش مالی و پیشنهاد بودجه به شورای عالی و همچنین ارسال یک نسخه از ترازنامه مصوب به وزارت تولیدات کشاورزی و مواد مصرفی جهت اطلاع و درج در لایحه تفریغ بودجه کل کشور.

۱۲- پیشنهاد نرخ خرید داخلی غله و همچنین نرخ فروش برای هر سال در جهت حمایت از تولید کننده و مصرف کننده به وزارت تولیدات کشاورزی و مواد مصرفی و اجرای آن پس از تصویب هیئت وزیران.

۱۳- تهیه طرح آئین‌نامه‌های اجرایی این قانون و اجرای آن بعد از تصویب وزیر تولیدات کشاورزی و مواد مصرفی.

۱۴- رئیس سازمان میتواند تمام یا قسمتی از اختیارات خود را به‌ریک از معاونان یا رؤسای واحدهای تابعه تفویض نماید.

۱۵- اسناد و تمهیدات مالی و چک‌ها باید با امضاء رئیس سازمان یا معاونی که از طرف رئیس سازمان با اختیار داده شده و رئیس حسابداری سازمان یا معاون او برسد.

فصل سوم - امور مالی

ماده سیزدهم - سال مالی سازمان از اول فروردین‌ماه تا پایان اسفندماه هر سال است باستثنای سال اول که ابتدای آن تاریخ شروع اجرای این اساسنامه خواهد بود.

حساب‌های سازمان در آخر اسفند بسته میشود و رئیس سازمان مکلف است ترازنامه و حساب سود و زیان سالانه را حداکثر تا پایان خرداد ماه سال بعد تهیه و برای طرح در شورای عالی آماده نماید.

ماده چهاردهم - بودجه سازمان که شامل ارقام درآمد و هزینه میباشد تا آخر آبان‌ماه هر سال برای سال بعد از طرف رئیس سازمان تنظیم و پس از تصویب اجرا می‌شود.

ماده پانزدهم - سازمان دارای درآمد‌های زیر خواهد بود:

الف - درآمد حاصل از عملیات اقتصادی و بهره‌برداری.

ب - مالیاتی که از بودجه عمومی کشور و یا از اعتبارات مسوب دیگر برای تأمین گسری هزینه‌های جاری و عملیات سازمان و یا هزینه‌های سرمایه‌ای که از طرف دولت در اختیار سازمان گذاشته می‌شود.

ماده شانزدهم - معاملات سازمان طبق آئین‌نامه معاملات مسوب شورای عالی انجام می‌شود.

فصل چهارم - مقررات عمومی

ماده مقدم تعیین رئیس حسابداری یا وزارت دارائی و موافقت وزیر تولیدات کشاورزی و مواد مصرفی خواهد بود.

