



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ، ارشاد اسلامی

وزیر

شماره: ۱۶۸۲۴۵

۱۴۰۳/۵/۳۰

تاریخ:

پیوست:

بمرتلی

دستور العمل صدور مجوز تأسیس و نظارت بر چاپخانه‌ها و واحدهای وابسته

مقدمه

در اجرای بند (۱۶) ماده (۲) قانون اهداف و وظایف وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و آیین‌نامه تأسیس و نظارت بر چاپخانه‌ها و واحدهای وابسته موضوع مصوبه شماره ۲۸۸۵۳/ت/۴۳۵ هـ مورخ ۱۳۷۱/۹/۲۴ هیئت وزیران و در اجرای مصوبه مورخ ۱۳۹۷/۶/۴ شورای راهبری توسعه مدیریت وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، «دستورالعمل صدور مجوز تأسیس و نظارت بر چاپخانه‌ها و واحدهای وابسته» به شرح زیر ابلاغ می‌شود:

ماده ۱ - تعاریف

- ۱-۱- وزارت: وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی.
- ۱-۲- دفتر چاپ: دفتر امور چاپ و نشر معاونت امور فرهنگی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی.
- ۱-۳- اداره کل: هر یک از ادارات کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان‌ها.
- ۱-۴- سامانه: سامانه درگاه ملی مجوزها به نشانی mojavez.ir
- ۱-۵- آیین‌نامه: آیین‌نامه تأسیس و نظارت بر چاپخانه‌ها و واحدهای وابسته موضوع مصوبه شماره ۲۸۸۵۳/ت/۴۳۵ هـ مورخ ۱۳۷۱/۹/۲۴ هیئت وزیران.
- ۱-۶- موافقت‌نامه موقت (موافقت‌نامه اصولی): مجوز اولیه که برای تأمین مکان یا فضا، تجهیزات و ماشین‌آلات واحد چاپی با رعایت مواد فصل دوم آیین‌نامه تأسیس و نظارت بر چاپخانه‌ها و واحدهای وابسته صادر می‌شود.
- ۱-۷- پروانه تأسیس (پروانه بهره‌برداری): مجوزی که برای شروع فعالیت و بهره‌برداری چاپخانه‌ها و واحدهای وابسته و پس از تأمین مکان یا فضا، تجهیزات و ماشین‌آلات واحد چاپی مطابق جداول ۱، ۲ و ۳ (پیوست) صادر می‌شود.

جدول ۱: میزان تجهیزات و فضا برای راه اندازی چاپخانه و واحدهای وابسته^۱

پیش از چاپ		
استان های تهران و قم		
منطقه	امکانات	حداقل فضا
استان	چاپ همسطح (افست ورق و رول)	پلیت ستر ۴.۵ ورقی
	چاپ برجسته (فلکسو)	خط کامل تهیه کلیشه
	چاپ گود (روتوگراور، بالشتکی)	روتوگراور: خط کامل سیلندر سازی
		بالشتکی: خط کامل تهیه کلیشه
	چاپ غربالی (سیلک)	خط کامل تهیه شابلون
		حداقل ۶۰ متر مربع
		حداقل ۶۰ متر مربع
		حداقل ۱۰۰ متر مربع
		حداقل ۵۰ متر مربع
		حداقل ۵۰ متر مربع

چاپ		
استان های تهران و قم		
منطقه	امکانات	حداقل فضا
استان	چاپ همسطح (افست ورق و رول)	ورقی: حداقل ۸ ورق، رول: دستگاه افست رول ۴ رنگ ۲ ورقی
	چاپ برجسته (فلکسو)	رول ۴ رنگ عریض
	چاپ گود (روتوگراور، بالشتکی)	روتوگراور: حداقل روتوگراور ۴ رنگ عریض
		بالشتکی: حداقل دستگاه تامپو ۴ رنگ
	چاپ غربالی (سیلک)	حداقل دستگاه سیلک تمام اتومات
	چاپ رقومی (دیجیتال ورق و رول)	ورقی: حداقل دستگاه دیجیتال A۳ ۴ رنگ و A۳ تک رنگ، رول: دستگاه بتر ۴ رنگ عرض ۳۲۰
		حداقل ۱۰۰ متر مربع
		حداقل ۱۰۰ متر مربع
		حداقل ۱۰۰ متر مربع
		حداقل ۵۰ متر مربع
		حداقل ۵۰ متر مربع
		حداقل ۵۰ متر مربع

جدول ۱: میزان تجهیزات و فضا برای راه‌اندازی چاپخانه و واحدهای وابسته^۱

پس از چاپ			
استان‌های تهران و قم			
منطقه	امکانات		حداقل فضا
مرکز استان	صحافی کتاب	حداقل دستگاه چسب ۷ خانه، تاکن ۲ ورقی به بالا، ترتیب کن اتومات، دوخت فرم اتومات، برش دهنه ۹۲	حداقل ۶۰ متر مربع
	جعبه سازی، کارتن سازی	جعبه سازی: حداقل دایکات ۴/۵ ورقی بایست، برش، جعبه چسبانی، کارتن سازی: حداقل دایکات فکی ۴.۵ ورقی، برش ۱۱۵، لمینت اتومات کارتن	حداقل ۶۰ مترمربع
	عملیات تکمیلی	حداقل سلفون دو کاره (حرارتی و واترپیس) سیلک تمام اتومات، طلاکوب اتومات دو ورقی	حداقل ۶۰ مترمربع

جدول ۲: میزان تجهیزات و فضا برای راه اندازی چاپخانه و واحدهای وابسته^۱

پیش از چاپ		
استان های: فارس، گیلان، مازندران، آذربایجان غربی، آذربایجان شرقی، اصفهان، خراسان رضوی، کرمان، البرز، قزوین، یزد، مرکزی		
منطقه	امکانات	حداقل فضا
مرکز استان	چاپ همسطح (افست ورقی و رول)	پلیت ستر ۲ ورقی
	چاپ برجسته (فلکسو)	خط کامل کلیشه سازی
	چاپ گود (روتوگراور، بالشتکی)	خط کامل سلیندرسازی و کلیشه
	چاپ غربالی (سیلک)	خط کامل آماده سازی شابلن
شهرستان	چاپ همسطح (افست ورقی و رول)	پلیت ستر، تجهیزات لازم لیتوگرافی، اسکنر، کامپیوتر
	چاپ برجسته (فلکسو)	خط کامل کلیشه سازی
	چاپ گود (روتوگراور، بالشتکی)	خط کامل سلیندرسازی و کلیشه
	چاپ غربالی (سیلک)	خط کامل آماده سازی شابلن
بخش	چاپ همسطح (افست ورقی و رول)	دوربین و تجهیزات لازم لیتوگرافی، اسکنر، کامپیوتر
	چاپ برجسته (فلکسو)	خط کامل آماده سازی کلیشه
	چاپ گود (روتوگراور، بالشتکی)	خط کامل آماده سازی سلیندر و کلیشه
	چاپ غربالی (سیلک)	خط کامل آماده سازی شابلن

جدول ۲: میزان تجهیزات و فضا برای راه‌اندازی چاپخانه و واحدهای وابسته^۱

پس از چاپ			
استان‌های: فارس، گیلان، مازندران، آذربایجان غربی، آذربایجان شرقی، اصفهان، خراسان رضوی، کرمان، البرز، قزوین، یزد، مرکزی			
منطقه	امکانات		حداقل فضا
مرکز استان	صحافی کتاب	حداقل دستگاه چسب ۵ خانه، تاکن دو ورقی، برش	حداقل ۵۰ متر مربع
	جعبه سازی، کارتن سازی	جعبه سازی: لترپرس ۲ ورقی، جعبه چسبانی کارتن سازی: خط کش و برش	حداقل ۵۰ متر مربع
	عملیات تکمیلی	حداقل سلفون کشی و سیلک نیمه اتومات	حداقل ۵۰ متر مربع
شهرستان	صحافی کتاب	حداقل دستگاه چسب تک خانه، تاکن، برش	حداقل ۵۰ متر مربع
	جعبه سازی، کارتن سازی	جعبه سازی: حداقل لترپرس ۱ ورقی، برش کارت سازی: حداقل دایکات فکی ۲ ورقی، برش	حداقل ۵۰ متر مربع
	عملیات تکمیلی	حداقل سلفون کشی یا سیلک نیمه اتومات	حداقل ۵۰ متر مربع
بخش	صحافی کتاب	حداقل دستگاه چسب تک خانه، تاکن، برش	حداقل ۵۰ متر مربع
	جعبه سازی، کارتن سازی	جعبه سازی: حداقل دایکات، برش، جعبه چسبانی کارتن سازی: حداقل دایکات فکی ۱ ورقی، برش	حداقل ۵۰ متر مربع
	عملیات تکمیلی	حداقل سلفون نیمه اتومات یا سیلک دستی	حداقل ۵۰ متر مربع

جدول ۳: میزان تجهیزات و فضا برای راه اندازی چاپخانه و واحدهای وابسته^۱

پیش از چاپ		
استان های: خراسان شمالی، سمنان، سیستان و بلوچستان، لرستان، کردستان، خراسان جنوبی، گلستان، کرمانشاه، جنوب کرمان، هرمزگان، ایلام، کهگیلویه و بویراحمد، بوشهر، اردبیل، چهارمحال و بختیاری، خوزستان، زنجان، همدان		
منطقه	امکانات	حداقل فضا
مرکز استان	چاپ همسطح (افست ورقی و رول)	حداقل ۵۰ متر مربع
	چاپ برجسته (فلکسو)	حداقل ۳۰ متر مربع
	چاپ گود (روتوگراور، بالشتکی)	حداقل ۱۰۰ متر مربع
	چاپ غربالی (سیلک)	حداقل ۳۰ متر مربع
شهرستان	چاپ همسطح (افست ورقی و رول)	حداقل ۵۰ متر مربع
	چاپ برجسته (فلکسو)	حداقل ۳۰ متر مربع
	چاپ گود (روتوگراور، بالشتکی)	حداقل ۱۰۰ متر مربع
	چاپ غربالی (سیلک)	حداقل ۳۰ متر مربع
بخش	چاپ همسطح (افست ورقی و رول)	حداقل ۵۰ متر مربع
	چاپ برجسته (فلکسو)	حداقل ۳۰ متر مربع
	چاپ گود (روتوگراور، بالشتکی)	حداقل ۱۰۰ متر مربع
	چاپ غربالی (سیلک)	حداقل ۳۰ متر مربع

جدول ۳ میزان تجهیزات و فضا جهت راه اندازی چاپخانه و واحدهای وابسته

چاپ		
استان های: خراسان شمالی، سمنان، سیستان و بلوچستان، لرستان، کردستان، خراسان جنوبی، گلستان، کرمانشاه، جنوب کرمان، هرمزگان، ایلام، کهگیلویه و بویراحمد، بوشهر، اردبیل، چهارمحال و بختیاری، خوزستان، زنجان، همدان		
منطقه	امکانات	حداقل فضا
مرکز استان	چاپ همسطح (افست ورقی و رول) افست ورقی: حداقل ۴ ورق، افست رول: افست رول عرض کم ۴ رنگ	حداقل ۸۰ متر مربع
	چاپ برجسته (فلکسو) حداقل یک دستگاه رول یونیت ۴ رنگ	حداقل ۸۰ متر مربع
	چاپ گود (روتوگراور، بالشتکی) روتوگراور: حداقل روتوگراور ۲ رنگ بالشتکی: حداقل تامپو ۲ رنگ	حداقل ۸۰ متر مربع حداقل ۳۰ متر مربع
	چاپ غربالی (سیلک) حداقل دستگاه سیلک نیمه اتومات	حداقل ۳۰ متر مربع
	چاپ رقومی (دیجیتال ورقی و رول) ورقی: حداقل دستگاه A۳ رنگی رول: حداقل پلات رنگی	حداقل ۳۰ متر مربع
	چاپ همسطح (افست ورقی و رول) حداقل ۲ ورق	حداقل ۵۰ متر مربع
شهرستان و بخش	چاپ برجسته (فلکسو) حداقل یک دستگاه رول تک رنگ	حداقل ۵۰ متر مربع
	چاپ گود (روتوگراور، بالشتکی) روتوگراور: حداقل روتوگراور ۲ رنگ بالشتکی: حداقل دستگاه تامپو تک رنگ	حداقل ۸۰ متر مربع حداقل ۳۰ متر مربع
	چاپ غربالی (سیلک) حداقل سیلک دستی	حداقل ۳۰ متر مربع
	چاپ رقومی (دیجیتال ورقی و رول) ورقی: حداقل دستگاه دیجیتال A۳ تک رنگ رول: پلات تک رنگ	حداقل ۳۰ متر مربع

جدول ۳ میزان تجهیزات و فضا جهت راه اندازی چاپخانه و واحدهای وابسته

پس از چاپ		
استان های: خراسان شمالی، سمنان، سیستان و بلوچستان، لرستان، کردستان، خراسان جنوبی، گلستان، کرمانشاه، جنوب کرمان، هرمزگان، ایلام، کهگیلویه و بویراحمد، بوشهر، اردبیل، چهارمحال و بختیاری، خوزستان، زنجان، همدان		
منطقه	امکانات	حداقل فضا
مرکز استان	صحافی کتاب	حداقل ۵۰ متر مربع
	جعبه سازی، کارتن سازی	جعبه سازی: لتر پرس ۱.۵ ورقی، جعبه چسبانی کارتن سازی: خط کش و برش
	عملیات تکمیلی	حداقل سیلک نیمه اتومات یا سلفون دستی
شهرستان	صحافی کتاب	حداقل ۵۰ متر مربع
	جعبه سازی، کارتن سازی	جعبه سازی: حداقل لتر پرس ۱.۵ ورقی، برش کارت سازی: حداقل دایکات فکی ۱ ورقی
	عملیات تکمیلی	حداقل سلفون کشی یا سیلک دستی
بخش	صحافی کتاب	حداقل ۵۰ متر مربع
	جعبه سازی، کارتن سازی	جعبه سازی: حداقل دایکات ۱ ورقی، برش کارتن سازی: حداقل دایکات فکی ۱ ورقی، برش
	عملیات تکمیلی	حداقل سلفون دستی یا سیلک دستی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

وزیر

شماره: ۱۶۸۲۴۵

۱۴۰۳/۵/۳۰

تاریخ:

پیوست:

۸-۱- مدیرمسئول: مسئول اداره چاپخانه و واحدهای وابسته که بر حسن اجرای مفاد آیین نامه ها، دستورالعمل ها و مقررات مرتبط با چاپ، صادره از سوی وزارت نظارت داشته و پاسخگوی کیفیت و محتوای تولیدات، محصولات و کارهای چاپی است.

۹-۱- چاپخانه: واحدی است که علائم، تصاویر و حروف را با رسته و روش های مندرج در بند (۱۰-۱) این ماده بر روی انواع سطوح منتقل می کند.

۱۰-۱- روش های رسته چاپ:

۱-۱۰-۱- چاپ همسطح (افست «ورقی یا رول»)

۲-۱-۱۰- چاپ برجسته (فلکسو و...)

۳-۱-۱۰- چاپ گود (روتوگراور، بالشتکی «پد یا تامپو»)

۴-۱-۱۰- چاپ غربالی (سیلک اسکرین)

۵-۱-۱۰- چاپ رقومی (دیجیتال «ورقی یا رول» شامل:

۱-۱۰-۵-۱- چاپ دیجیتال رول: چاپ بر روی انواع سطوح (مواد مصرفی) نظیر: کاغذ، مقوا، فیلم، فویل، پارچه، بنر، مش، فلکسی و...

۲-۱۰-۵-۲- دیجیتال ورقی: چاپگرهای دایلیکتور، جوهرافشان، تونری برای چاپ بر روی انواع سطوح همسطح و غیر همسطح و...

۱۱-۱- واحدهای وابسته: آن دسته از واحدهایی که عملیات پیش از چاپ و عملیات پس از چاپ را انجام می دهند.

۱-۱۱-۱- رسته پیش از چاپ: واحدی که عمل آماده سازی فرم انواع چاپ بر روی زینک، کلیشه، سیلندر، شابلون و... را انجام می دهد.

تبصره ۱- واحد پیش از چاپ ممکن است به صورت مستقل در یک روش و یا ترکیبی از روش های مختلف (سیلندر سازی، کلیشه، شابلون و...) فعالیت داشته باشد.

تبصره ۲- واحدهای چاپی در استفاده از ماشین آلات روش ها و رسته های مختلف محدودیت ندارند.

تبصره ۳- صدور مجوز صرفاً در سه رسته پیش از چاپ، چاپ و پس از چاپ صادر می شود.

۲-۱۱-۱- رسته پس از چاپ (عملیات تکمیلی): واحدی که در آن عملیات پس از چاپ شامل برجسته کاری،

قالب زنی، تیغ زنی، پوشش کاری، صحافی و ساخت جعبه و کارتن و سایر عملیات تکمیلی انجام می گیرد.

۱۲-۱- واحد چاپی: واحد فعال در هر یک از رسته های پیش از چاپ، چاپ و پس از چاپ.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

وزیر

شماره: ۱۶۸۲۴۵

تاریخ: ۱۴۰۳/۵/۳۰

پوست:

پیوست:

- ۱-۱۳ - مجتمع چاپ: واحدی که در هر سه رسته پیش از چاپ، چاپ و پس از چاپ فعالیت می‌کند.
- ۱-۱۴ - نظارت بر واحدهای چاپی: اعمال نظارت فنی و محتوایی که بر تولیدات و فعالیت چاپخانه‌ها و واحدهای وابسته انجام می‌شود.

ماده ۲ - شرایط لازم

۲-۱ - اشخاص حقیقی:

الف. دارای تابعیت ایران.

ب. انجام خدمت سربازی یا معافیت دائم (برای آقایان).

ج. دارا بودن صلاحیت عمومی.

د. دارا بودن حداقل مدرک تحصیلی دیپلم.

هـ. تجهیز واحد چاپی برابر جداول ۱، ۲ و ۳ (پیوست).

تبصره - به منظور جبران کسری مدرک تحصیلی برای اشخاصی که سابقه اشتغال در واحد چاپی را داشته و فاقد شرایط ردیف (د) ذیل بند (۱-۲) هستند، در صورت داشتن حداقل مدرک مقطع ابتدایی، به ازای هر دو سال سابقه کار مرتبط به همراه لیست بیمه، یک مقطع تحصیلی قابل محاسبه است.

۲-۲ - اشخاص حقوقی: اشخاص حقوقی برای تأسیس واحد چاپ باید مدیر مسئولی را که دارای شرایط مندرج در بند (۱-۲) این دستورالعمل است، معرفی نماید. کلیه پروانه‌ها، موافقت‌نامه‌ها، شناسنامه ماشین‌آلات و... مربوط به چاپخانه و واحدهای وابسته درخصوص این بند به نام شخص حقوقی صادر می‌شود.

ماده ۳ - مدارک لازم

۳-۱ - اشخاص حقیقی:

الف. کارت ملی.

ب. عکس پرسنلی.

ج. آخرین مدرک تحصیلی.

د. کارت پایان خدمت یا معافیت دائم برای آقایان.

هـ. تکمیل تقاضانامه صدور موافقت‌نامه موقت تأسیس در درگاه ملی مجوزها.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

وزیر

شماره: ۱۶۸۲۴۵

تاریخ: ۱۴۰۳/۵/۳۰

پوست:

پوست:

۲-۳- اشخاص حقوقی:

- الف. مجوزها و آگهی تأسیس.
- ب. اساسنامه که موضوع فعالیت آن مرتبط باشد.
- ج. آخرین آگهی ثبت تغییرات در روزنامه رسمی.
- د. معرفی نامه مدیرمسئول واجد شرایط مندرج در بند (۱-۲) ماده (۲) این دستورالعمل که باید از طرف اشخاص مجاز و دارای حق امضاء صادر شود.
- ه. مدارک مربوط به مدیرمسئول واحد چاپی معرفی شده مطابق موارد ذکر شده در بند (۱-۳) ماده (۳).
- و. تکمیل تقاضانامه صدور پروانه تأسیس در درگاه ملی مجوزها.

ماده ۴ - فرآیند صدور موافقت نامه موقت و پروانه تأسیس

- تأسیس واحد چاپی در یک یا چند رشته منوط به اخذ پروانه است.
- متقاضیان می توانند در روش های مختلف رشته چاپ موضوع بند (۱۰-۱) و روش های مختلف رشته پیش از چاپ موضوع بند (۱-۱۱) تقاضای صدور موافقت نامه و پروانه تأسیس ارائه نمایند.
- تبصره ۱- واحدهایی که صرفاً مطابق تعریف مندرج در بند (۲-۱۱-۱) این دستورالعمل عملیات پس از چاپ شامل برجسته کاری، قالب زنی، تیغ زنی، پوشش کاری، صحافی و ساخت جعبه و کارتن انجام می دهند، نیاز به اخذ مجوز وزارت - اداره کل نداشته و با دریافت جواز کسب از اتحادیه تخصصی مربوطه مجاز به فعالیت هستند. در صورت تمایل متقاضی به دریافت مجوز فعالیت از وزارت - اداره کل، صدور مجوز در رشته فوق (پس از چاپ - عملیات تکمیلی) مطابق مواد فصل دوم آیین نامه و مفاد این دستورالعمل (مواد (۲) و (۳) و تجهیز واحد مطابق جداول ۱، ۲ و ۳ (پیوست)) بلامانع است.
- تبصره ۲- فعال رشته پس از چاپ در صورت نیاز و یا تمایل به استفاده از دستگاه و ماشین آلات چاپ در واحد مربوطه باید مجوزهای لازم (مجوز تأسیس در رشته چاپ)، را مطابق مواد فصل دوم آیین نامه و مطابق با مفاد این دستورالعمل از وزارت - اداره کل دریافت نماید.
- تبصره ۳- اخذ جواز کسب از اتحادیه مانع اعمال نظارت های مقرر از سوی وزارت - اداره کل نخواهد بود.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

وزیر

۱-۴- مراحل صدور پروانه:

متقاضیان اعم از اشخاص حقیقی و حقوقی برای اخذ پروانه چاپخانه و واحدهای وابسته (واحد چاپی)، باید درخواست و مدارک مورد نیاز خود (مندرج در ماده ۳) را از طریق درگاه ملی مجوزها به ادارات فرهنگ و ارشاد اسلامی محل جغرافیایی فعالیت مورد نظر ارائه نمایند.

تبصره- احراز صلاحیت عمومی موضوع ردیف «ج» ذیل بند (۱-۲) این دستورالعمل، از طریق انجام استعلامات از مراجع مربوطه، توسط اداره کل و دریافت گواهی عدم سوء پیشینه توسط درگاه ملی مجوزها صورت می گیرد.

۲-۴- صدور موافقت نامه موقت (موافقت نامه اصولی): پس از احراز شرایط متقاضی و دریافت مدارک لازم مندرج در مواد (۲) و (۳) این دستورالعمل حداکثر ظرف مدت دو ماه، موافقت نامه موقت با اعتبار یک ساله صادر می شود.

تبصره ۱- تمدید موافقت نامه موقت برای یک دوره بلامانع است.

تبصره ۲- موافقت نامه موقت مطابق بند (۶-۱) ماده (۱) صرفاً برای تأمین مکان یا فضا، تجهیزات و ماشین آلات واحد چاپی صادر شده و متقاضی حق فعالیت چاپی ندارد.

۳-۴- صدور پروانه تأسیس (پروانه بهره برداری): پس از تأمین مکان یا فضا، تجهیزات، ماشین آلات و امکانات، صدور شناسنامه ماشین آلات نصب شده با مالکیت متقاضی برابر با جداول ۱، ۲ و ۳ (پیوست) و انتخاب نام واحد چاپی، حداکثر ظرف مدت یک ماه، پروانه تأسیس صادر خواهد شد.

۱-۳-۴- نام انتخابی برای واحد چاپی باید فارسی باشد و عیناً در تابلوی سردر ورودی واحد چاپی، مهر و اوراق اداری مربوط به واحد چاپی آورده شود.

۲-۳-۴- پروانه تأسیس پس از اخذ تأییدیه بنا و محل واحد چاپی و بهداشت محیط و ایمنی کار و تکمیل واحد مطابق با جداول ۱، ۲ و ۳ (پیوست)، تأییدیه نصب و استقرار و مالکیت دستگاه و ماشین آلات و تأییدیه نام واحد چاپی توسط اداره کل صادر می شود.

۳-۳-۴- مطابق ماده (۱۰) آیین نامه، مکان واحد چاپ باید غیر مسکونی بوده و سند مالکیت و یا اجاره نامه رسمی آن به نام متقاضی باشد. تأیید بنا و ایمنی محیط کار با ارائه تأییدیه از ادارات و مراکز تابعه وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و تأیید بهداشت محیط با ارائه تأییدیه از ادارات و مراکز تابعه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی احراز می شود.

۴-۳-۴- به منظور بهره برداری از ظرفیت های بلا استفاده، صدور مجوز برای متقاضی یا متقاضیان در یک پلاک ثبتی یا یک کدپستی، مشروط به توافق مالک یا مالکین و ذی نفعان آن پلاک ثبتی و تعیین حدود زمین (فضا)

شماره: ۱۶۸۲۴۵

۱۴۰۳/۵/۳۰

تاریخ:

پیوست:



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

شماره: ۱۶۸۲۴۵

تاریخ: ۱۴۰۳/۵/۳۰

وزیر

پیوست:

- و یا محل استقرار واحد چاپی و امکانات میان طرفین حسب مورد با رعایت دستورالعمل تأسیس و نظارت بر چاپخانه‌ها و واحدهای وابسته و قوانین و مقررات محیط زیست، سلامت و ایمنی بلامانع است.
- ۴-۳-۵- اشخاص حقوقی دارای موافقت‌نامه موقت یا پروانه تأسیس، برای تغییر مدیرمسئول واحد چاپی، باید فرد دارای شرایط مندرج در بند (۲-۱) ماده (۲) را به همراه مدارک مندرج در بند (۳-۱) ماده (۳) این دستورالعمل معرفی نمایند تا پس از تأیید صلاحیت، موافقت‌نامه موقت یا پروانه تأسیس جدید با مدیرمسئولی شخص جدید صادر شود.
- ۴-۳-۶- اشخاص حقوقی موظفند روزنامه رسمی مبنی بر معرفی مدیرمسئول جدید، را ظرف مدت یک ماه به ادارات کل ارائه نمایند.
- ۴-۳-۷- در صورت رد درخواست متقاضی و یا در صورت عدم صدور موافقت‌نامه موقت و پروانه تأسیس طبق زمان تعیین شده، متقاضیان می‌توانند ظرف ۱۰ روز اعتراض خود را در سامانه ارائه نمایند. به اعتراض مزبور طبق ضوابط، توسط دفتر چاپ ظرف ۱۰ روز رسیدگی می‌شود و رأی صادره قطعی است.
- ۴-۳-۸- صدور جواز کسب صنفی توسط اتحادیه (در اجرای تبصره‌های (۱) و (۲) ماده (۹۱) قانون نظام صنفی) پس از صدور پروانه تأسیس از سوی وزارت - ادارات کل مجاز خواهد بود.

ماده ۵ - سایر مقررات

- ۵-۱- کلیه واحدهای صنعتی که از دستگاه‌های چاپ به صورت پیوسته و یا ناپیوسته استفاده می‌کنند چاپخانه محسوب و مشمول مقررات آیین‌نامه و این دستورالعمل می‌شوند.
- ۵-۲- واحدهای صنفی و صنعتی که از دستگاه‌ها و تجهیزات مخصوص برای علائم زمانی، مکانی و تاریخ تولید، استفاده می‌کنند از شمول این دستورالعمل مستثنی هستند.
- ۵-۳- رسته پیش از چاپ ممکن است به صورت مستقل تأسیس و یا یکی از اجزای چاپخانه باشد.
- ۵-۴- تأسیس مجتمع چاپ، شعبه و دفتر بازاریابی چاپ به شرح زیر است:
- ۵-۴-۱- چنانچه متقاضی (اعم از حقیقی و حقوقی)، خواستار فعالیت در هر سه رسته پیش از چاپ، چاپ و پس از چاپ در یک کارگاه باشد، می‌تواند با ارائه درخواست، تقاضای تأسیس «مجتمع چاپ» نماید. تجهیز مجتمع یاد شده از حیث فضا یا مکان، تجهیزات و ماشین‌آلات مورد نیاز، متناسب با هر یک از روش‌ها و رسته‌های مورد نظر این دستورالعمل الزامی است.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

وزیر

شماره: ۱۶۸۲۴۵

تاریخ: ۱۴۰۳/۵/۳۰

پیوست:

- ۵-۴-۲- تأسیس شعبه صرفاً برای اشخاص حقوقی مجاز است و مشروط به رعایت شرایط موضوع ماده (۲) این دستورالعمل و معرفی مدیرمسئول شعبه (فاقد پروانه تأسیس حقیقی و حقوقی چاپ) است.
- ۵-۴-۳- دارندگان پروانه تأسیس چاپخانه و واحدهای وابسته که کارگاه آنان خارج از محدوده شهری است، می‌توانند در محدوده جغرافیایی شهر محل فعالیت خود و براساس قوانین و مقررات جاری، مشروط بر عدم استقرار تجهیزات و دستگاه‌های چاپ و صنایع وابسته، دفتر بازاریابی یا قبول سفارشات راه‌اندازی نمایند.
- ۵-۴-۴- دارنده پروانه تأسیس موظف است قبل از هرگونه تغییرات اعم از تغییر نام و نشانی کارگاه، تعطیلی و بازگشایی مجدد واحد چاپی مراتب را به اداره کل اعلام نماید.
- ۵-۴-۵- برای دارندگان پروانه تأسیس که قصد تغییر روش یا رسته‌های پیش از چاپ و چاپ را دارند، با تأیید اداره کل پروانه تأسیس جدید صادر می‌شود و نیاز به انجام مجدد فرایند احراز صلاحیت عمومی نیست.
- ۵-۵- هرگونه نقل و انتقال پروانه تأسیس منوط به ارائه درخواست انتقال و احراز شرایط موضوع ماده (۲) درخصوص شخص انتقال گیرنده و صدور مجوزهای لازم از سوی اداره کل است. موافقت‌نامه موقت تأسیس غیرقابل انتقال است.
- ۵-۶- در صورت نقل و انتقال پروانه تأسیس غیر از موارد انتقال به موجب ارث و یا انتقال از والدین به فرزند یا بالعکس و یا به حکم مراجع قضایی، انتقال گیرنده موظف است فضا و مکان، تجهیزات و امکانات مورد نیاز یک واحد چاپی را مطابق با این دستورالعمل مهیا نماید. تبدیل پروانه تأسیس از شخص حقیقی به حقوقی و بالعکس نیز مشمول این بند است.
- ۵-۷- جابجایی چاپخانه‌ها و واحدهای وابسته در سطح استان، با تأیید اداره کل استان و با رعایت الزامات قانونی امکان‌پذیر است.
- ۵-۸- جابجایی چاپخانه‌ها و واحدهای وابسته از یک استان به استان دیگر، با تأیید اداره کل استان مبدأ و مقصد و رعایت الزامات قانونی امکان‌پذیر است.
- ۵-۹- انتقال پروانه (فروش) منوط به اجازه اداره کل استان و داشتن شرایط موضوع ماده (۲) و ارائه مدارک موضوع ماده (۳) این دستورالعمل از سوی انتقال گیرنده است. چنانچه انتقال دهنده و انتقال گیرنده در دو استان باشند، انتقال پروانه منوط به موافقت استان مبدأ و مقصد و تأیید اداره کل دو استان است.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

وزیر

شماره: ۱۶۸۲۴۵

تاریخ: ۱۴۰۳/۵/۳۰

پیوست:

۵-۱۰- متقاضی تأسیس واحد چاپی در شهرک‌های صنعتی باید ابتدا موافقت‌نامه‌های لازم را مطابق با آیین‌نامه و مفاد این دستورالعمل از وزارت - اداره کل دریافت کرده و سپس مجوز استقرار در شهرک‌های صنعتی را از وزارت صمت دریافت کند.

۵-۱۱- در صورت درخواست واحد چاپی مبنی بر انتقال به شهرک‌های صنعتی متقاضی ابتدا باید مجوزهای لازم برای نقل مکان به شهرک صنعتی را از ادارات کل استان دریافت و سپس برای دریافت مجوز استقرار در شهرک صنعتی از وزارت صمت اقدام نماید.

تبصره- وزارت صمت تنها مجوز استقرار در شهرک‌های صنعتی را صادر می‌کند. مجوز تأسیس و شروع فعالیت باید از وزارت - اداره کل دریافت شود.

۵-۱۲- صادرات و واردات هرگونه ماشین‌آلات چاپ منوط به اخذ مجوز از وزارت - ادارات کل است.

۵-۱۳- نقل و انتقال و خرید و فروش (اعم از نقدی، اقساطی و مشروط) دستگاه‌ها و ماشین‌آلات چاپ و صنایع وابسته، برابر ماده (۱۷) آیین‌نامه، می‌بایست به تأیید اداره کل برسد. طرفین موظف هستند مبادعه‌نامه یا قولنامه یا قرارداد فی‌مابین را جهت اجرای ماده (۱۷) مزبور به سامانه ارائه نمایند. شناسنامه دستگاه و ماشین‌آلات یادشده مطابق ماده (۵) قانون تسهیل تنظیم اسناد در دفاتر اسناد رسمی و ماده (۱۲) آیین‌نامه اجرایی آن، بعد از صدور سند رسمی توسط اداره کل صادر خواهد شد.

۵-۱۴- مستند به ماده (۵) قانون تسهیل تنظیم اسناد در دفاتر اسناد رسمی و ماده (۱۲) آیین‌نامه اجرایی قانون، ماشین‌آلات پیش از چاپ (دستگاه‌های: لیتوگرافی، تهیه فرم روی زینک)، تهیه کلیشه، تهیه سیلندر، قالب سازی، تهیه شابلون و...) و تمامی ماشین‌آلات چاپ (افست، فلکسو، روتوگراور، اسکرین، دیجیتال رول و ورقی و...) نیاز به اخذ شناسنامه دارند.

۵-۱۵- توقیف و پلمپ دستگاه و ماشین‌آلات یا واحد چاپی و رفع آن، صرفاً با حکم مراجع ذیصلاح توسط نیروی انتظامی در سراسر کشور و با اعلام قبلی ادارات کل انجام می‌شود.

ماده ۶ - نظارت بر چاپ محصولات و تولیدات چاپخانه‌ها و واحدهای وابسته برابر ماده (۱۴) آیین‌نامه تأسیس و نظارت بر چاپخانه‌ها و واحدهای وابسته و تابع دستورالعمل «نظارت بر تولید محصولات چاپی» ابلاغی به شماره ۱۳۴۴۷۹ مورخ ۱۳۹۹/۴/۴ است.

ماده ۷ - شرایط تجهیز واحد و مکان (جداول پیوست) هر ۲ سال بنابر تحولات صنعتی، شرایط و مقتضیات زمانی و مکانی قابل بازنگری و اصلاح است. در صورت عدم اصلاح، شرایط قبلی به قوت خود باقی است.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

وزیر

شماره: ۱۶۸۲۴۵

۱۴۰۳/۵/۳۰

تاریخ:

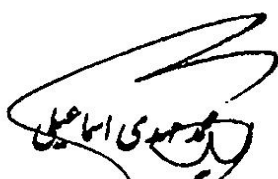
پیوست:

ماده ۸ - نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل بر عهده دفتر امور چاپ و نشر معاونت امور فرهنگی است.

ماده ۹ - در موارد سکوت، ابهام، نقص و یا اجمال در این دستورالعمل، آیین نامه ملاک عمل خواهد بود.

ماده ۱۰ - به منظور شفافیت، جلوگیری از تبعیض و اطلاع متقاضیان از نوبت رسیدگی به تقاضاها، فهرست متقاضیان مجوز موضوع این دستورالعمل بر روی سامانه به صورت برخط، اطلاع رسانی می شود. فهرست مجوزهای صادر شده نیز بر روی سامانه قابل مشاهده است.

ماده ۱۱ - این دستورالعمل در (۱۱) ماده در تاریخ ۱۴۰۳/۰۵/۳۰ به تصویب وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی رسید و ۱۵ روز پس از انتشار در پایگاه اطلاعات قوانین و مقررات مرتبط با کسب و کار لازم الاجرا است. کلیه مقررات و دستورالعمل ها و شیوه نامه های قبلی مرتبط با این موضوع خاصه دستورالعمل های تأسیس و نظارت بر چاپخانه ها و واحدهای وابسته، ابلاغی شماره ۱۳۴/۱۱۹۴۵۹ مورخ ۱۳۸۶/۹/۱۸ و شماره ۱۳/۹۶/۲۲۴۴۹۹ مورخ ۱۳۹۶/۷/۲۳ و شماره ۱۷۵۷۷۲ مورخ ۱۳۹۸/۵/۹ لغو می شود و صدور مجوز مطابق با دستورالعمل حاضر انجام می پذیرد. هرگونه تغییر در مفاد این دستورالعمل، منوط به طی فرآیند فنی و حقوقی لازم از طریق میادی قانونی ذیربط (دفتر نوسازی و تحول اداری و دفتر حقوقی و مالکیت فکری) و با تأیید «شورای راهبری توسعه مدیریت» این وزارتخانه خواهد بود.


وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی