



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور شورای عالی اداری بسمه تعالی

شماره ۵۰۶۰ / د ش

تاریخ ۱۳۷۳ / ۱ / ۲۸

سازمان امور اداری و استخدامی کشور

شورای عالی اداری در پنجاه و سومین جلسه مورخ ۱۳۷۳/۱/۲۳، بنا به پیشنهاد مشترک سازمان امور اداری و استخدامی کشور و وزارت پست و تلگراف و تلفن، بمنظور نیل به اهداف برنامه اول توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران در جهت جلب مشارکت مردم در امور مشارکت پذیر و واگذاری بخشی از فعالیتهای اجرایی دستگاههای دولتی به بخش غیردولتی و هدایت و سازماندهی مردم بدین منظور و همچنین در اجرای مصوبه شماره ۲۹/د ش مورخ ۱۳۶۹/۱۱/۲ شورای عالی اداری در ارتباط با واگذاری بخشی از امور و فعالیتهای وزارت پست و تلگراف و تلفن، موارد زیر را تصویب نمود:

ماده ۱: امور و فعالیتهای قابل واگذاری در وزارت پست و تلگراف و تلفن به بخش غیردولتی (تعاونی - خصوصی) بشرح زیر است:

الف - بخش امور و فعالیتهای مربوط به پست:

- ۱- تخلیه و جمع آوری مرسولات پستی
- ۲- جمع آوری مرسولات پستی از مقرر فرستنده (پست تلفنی).
- ۳- امور حمل و نقل محمولات پستی.
- ۴- قبول مرسولات و امانات و فروش تمبر و توزیع مرسولات عادی - ثبتی - اکسپرس و فاقد نشانی.
- ۵- قبول، آماده سازی، مبادله و توزیع مرسولات پستی در روستاها.
- ۶- بهره برداری از دفاتر پستی (فروش تمبر، قبول مرسولات و امانات و آماده سازی).
- ۷- انجام فعالیتهای مربوط به پست خودروئی.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور شورای عالی اداری

شماره ۱۰
تاریخ ۱

۸- طراحی، مهندسی، اجرا، نگهداری، تعمیرات و نوسازی ساختمان و تاسیسات.

۹- انجام فعالیتهای مربوط به خدمات بار و مسافر.

تبصره: وزارت پست و تلگراف و تلفن (شرکت پست جمهوری اسلامی ایران) در ارتباط با مفاد بند فوق الذکر در مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ این مصوبه نسبت به طبقه بندی و تعیین نوع مرسولات و امانات پستی که قابل واگذاری به بخش غیر دولتی می باشد اقدام می نماید.

ب- بخش امور و فعالیتهای مربوط به مخبرات:

۱- طراحی، مهندسی، نصب و راه اندازی مرکز تلفن شهری، تلگراف، تلکس و ارتباطات راه دور اعم از بین شهری و بین الملل با استثنای طراحی شبکه های کلان.

۲- طراحی، مهندسی، نصب و راه اندازی شبکه هوایی و شبکه کابل و عملیات ساختمانی مربوط به آن.

۳- طراحی، نصب، راه اندازی و تعمیرات اساسی (Over Hall) تجهیزات نیرو.

۴- طراحی، مهندسی، تولید و نصب تجهیزات و وسایل مخبراتی.

۵- طراحی، مهندسی، اجرا، نگهداری، تعمیرات و نوسازی راه، ساختمان و تاسیسات.

۶- نگهداری شبکه کابل با استثناء قسمت مربوط به القو و کافو و پست های تلفن.

۷- تعمیرات خارج از سیستم (تلفن، تلگراف، تلکس و ارتباطات راه دور) اعم از شهری، بین شهری و بین الملل.

۸- نگهداری، تعمیرات، بازسازی و بهره برداری از تلفن های شهری، همگانی و راه دور.

۹- طراحی، مهندسی، نصب و راه اندازی تلفن متحرک "تلفن موبایل" با استثنای قسمت نگهداری.

۱۰- بهره برداری از مراکز واحدهای مخبراتی (تلفن، تلگراف و تلکس) اعم از روستائی، شهری، بین شهری و بین الملل با اولویت مراکز کم ظرفیت.

۱۱- طراحی، مهندسی، نصب و راه اندازی شبکه داده ها (DATA NETWORK).

ماده ۲: وزارت پست و تلگراف و تلفن حداکثر در مدت ۲ ماه از تاریخ ابلاغ این مصوبه نسبت به تهیه آئین نامه مربوط

به فعالیت بخش غیر دولتی (تعاونی - خصوصی) در ارائه خدمات پستی (موضوع ماده ۱۳ و تبصره های مربوط در قانون



جمهوری اسلامی ایران

شیرین حمزور شورای عالی اداری

شماره ۱۰
تاریخ ۱

تاسیس شرکت پست جمهوری اسلامی ایران (اقدام و جهت تأیید به کمیسیون واگذاری موضوع مصوبه شماره ۴۹۱۱/دش مورخ ۱۴/۱۲/۱۳۷۲ ارسال می نماید.

ماده ۳- واگذاری امور بهره برداری از دفاتر، باجه ها و مراکز پستی و مراکز مخابراتی به اشخاص حقیقی و حقوقی منحصر است " بر اساس شرایط قرارداد و واگذاری امور مربوط انجام می پذیرد و به هیچ وجه جنبه استخدامی و اجیر نمودن و یا سایر حالات استخدامی را ندارد.

تبصره: سازمان برنامه و بودجه حداکثر در مدت یکماه از تاریخ ابلاغ این مصوبه، دستورالعمل پیمانکاری دفاتر بهره برداری که توسط اشخاص حقیقی و یا حقوقی و بصورت انفرادی و یا گروهی انجام می شود را تنظیم و جهت تصویب هیات دولت ارسال خواهد نمود.

ماده ۴- وزارت پست و تلگراف و تلفن با همکاری سازمان امور اداری و استخدامی کشور در مدت ششماه از تاریخ ابلاغ این مصوبه چگونگی تحقق هر یک از موارد قابل واگذاری را در "کمیته بررسی امور و فعالیتهای قابل واگذاری به بخش غیردولتی" متشکله در آن وزارت بشرح زیر مورد تجزیه و تحلیل و اقدام قرارداد و عنداللزوم نسبت به پیش بینی و اخذ مجوزهای قانونی اقدامات لازم را معمول می نماید:

الف - مکانیزم و نحوه واگذاری امور و فعالیتهای به اشخاص حقیقی و حقوقی، شرکتهای تعاونی و یا خصوصی، گروه متخصصان و یا کارکنان و نظایر آن.

ب - ایجاد زمینه های مناسب فرهنگی، اجتماعی، اقتصادی، تخصصی و سیاسی لازم برای ترغیب بخش غیردولتی به امر سرمایه داری در فعالیتهای مربوط به پست و مخابرات.

ج - چگونگی رفع مشکلات و موانع موجود در واگذاری امور و فعالیتهای.

د - چگونگی و میزان نقش وزارت پست و تلگراف و تلفن در هدایت بخش غیردولتی پس از انتقال امور و فعالیتهای.

ه - چگونگی نظارت بعد از واگذاری به منظور حصول اطمینان از انجام صحیح امور.

ماده ۵- وزارت پست و تلگراف و تلفن با همکاری سازمان امور اداری و استخدامی کشور متناسب با امور و فعالیتهای واگذار شده اقدامات لازم را در مورد اصلاح تشکیلات سازمانها، شرکتهای و واحدهای انتقال دهنده امور و فعالیتهای



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

شورای عالی اداری

شماره ۱۰۰

تاریخ

همزمان با اقدامات فوق بعمل خواهد آورد.

تبصره: تعیین تکلیف نهایی و اگذاری هر کدام از امور و فعالیتهای مذکور، وزارت پست و تلگراف و تلفن

مسئولیت پیشبرد اهداف و وظایف قانونی ذیربط و دستگاهها، موسسات و شرکتهای وابسته و تابعه را دارد.

ماده ۶- وزیر پست و تلگراف و تلفن مسئول اجرای این مصوبه بوده و سازمان امور اداری و استخدامی کشور بر حسن

اجرای این مصوبه نظارت کرده و گزارش پیشرفت کار را هر سه ماه یکبار به شورای عالی اداری ارائه خواهد نمود.

سید محمد میر محمدی

معاون رئیس جمهور و دبیر شورای عالی اداری