



جمهوری اسلامی ایران

رئیس‌جمهور شورای عالی اداری

باسمه تعالی

شماره ۱ / ۱۴/۲۵۳
تایخ: ۱۳۷۸/۹/۶

کلیه وزارتخانه‌ها، سازمانها، مؤسسات و شرکتهای دولتی، بانکها و شهرداریها

شورای عالی اداری در هشتاد و چهارمین جلسه مورخ ۱۳۷۸/۸/۱۹ بپایه پیشنهاد سازمان امور اداری و استخدامی کشور و به منظور اصلاح سیستمها و روشهای انجام کار در دستگاههای اجرایی، با جهت گیری افزایش کارایی و ارائه خدمات بموقع و مؤثر به مردم و تسهیل و تسریع در انجام کارها، کاهش هزینه‌های عمومی و افزایش رضایت ارباب رجوع و خدمت‌گیرندگان و همچنین ایجاد هماهنگی لازم بین دستگاههای دولتی ارائه دهنده خدمات، تصویب نمود:

کلیه دستگاههای اجرایی موظفند روشهای مشترک (بین دستگاهی) و اختصاصی مورد عمل دستگاههای اجرایی را که از نظر دستگاههای ذیربط و سازمان امور اداری و استخدامی کشور در اولویت اصلاح قرار دارند، مورد اصلاح و بازنگری قرار داده و روشهای جدید ارائه خدمات را به اطلاع مردم برسانند. در این رابطه به منظور فراهم آوردن زمینه انجام تکالیف تعیین شده و نیز همکاری دستگاههای ذیمدخل و تشویق و ترغیب آنها در خصوص اصلاح سیستمها و روشهای انجام کار و اطلاع‌رسانی بموقع و مؤثر به مردم، اقدامات ذیل به مورد اجراء گذاشته می‌شود:

۱- دستگاههای اجرایی تعیین شده در فهرست پیوست مصوبه موظفند ظرف مدت ۷ ماه (حداکثر تا پایان خردادماه ۱۳۷۹) نسبت به اصلاح روشهای (اختصاصی و مشترک) مربوطه متضمن نحوه اطلاع رسانی به مردم با رعایت نکات زیر اقدام و پس از تأیید سازمان امور اداری و استخدامی کشور به مرحله اجرا گذارند:

۱/۱- سازمان امور اداری و استخدامی کشور با همکاری دستگاههای دولتی ذیربط به منظور ترویج فرهنگ بهبود سیستمها و روشها در واحدهای اجرایی، نسبت به اصلاح پنج روش تعیین شده در بند (۱) فهرست پیوست اقدام می‌نماید.

۱/۲- دستگاههای اجرایی که در فهرست پیوست به عنوان مسئول اصلاح روشها تعیین گردیده‌اند، موظفند ظرف یک ماه طرح مقدماتی اصلاح روشهای تعیین شده را تنظیم و به سازمان امور اداری و استخدامی



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور شورای عالی اداری

شماره : ۱۴/۲۵۳

تاریخ : ۱۳۷۸/۹/۶

کشور ارسال نمایند و پس از تأیید (ظرف ۱۵ روز) اقدامات اجرایی مربوط به اصلاح روشهای مورد عمل خود را معمول دارند.

تبصره - کلیه دستگاههای ذیمدخل در روشهای مشترک (بین دستگاهی) موظف به همکاری با دستگاه مسئول تعیین شده در این مصوبه هستند و سازمان امور اداری و استخدامی کشور باید زمینه همکاری لازم را بین دستگاههای ذیربط در اصلاح روشهای مشترک فراهم نماید و در صورت لزوم از جهت مدیریتی و کارشناسی هماهنگی لازم را به عمل آورد.

۱/۳ - دستگاههای اجرایی ذیربط موظفند براساس پیشنهاد سازمان امور اداری و استخدامی کشور و از محل اعتبارات پیش بینی شده برای ارتقاء بهره‌وری موضوع تبصره (۳۵) قانون برنامه پنج ساله دوم و بند (۷) ضوابط اجرایی بودجه سال ۱۳۷۸ کل کشور جهت تشویق و ترغیب مجریان، ناظران، مدیران و افرادی که در اصلاح روشهای یاد شده دخیل بوده و موجبات افزایش بهره‌وری و رضایت ارباب رجوع را فراهم آورند، پاداش مناسب پرداخت نمایند.

۲ - کلیه دستگاههای دولتی موظفند ظرف (۴) ماه به منظور مستندسازی، اصلاح، و تدوین روشهای انجام کار و اطلاع‌رسانی نحوه انجام آنها به مردم، روشهای اختصاصی و مشترک مورد عمل خود را احصاء و به سازمان امور اداری و استخدامی کشور اعلام نمایند.

۲/۱ - سازمان امور اداری و استخدامی کشور از بین روشهای اعلام شده توسط دستگاههای اجرایی نسبت به تعیین روشهای دارای اولویت با توجه به میزان تأثیرگذاری آنها در افزایش کارایی ارائه خدمات، رضایت عمومی و کاهش هزینه‌های عمومی اقدام و فهرست این روشها را جهت اصلاح در مدت (۲) سال به دستگاهها اعلام خواهد نمود.

۲/۲ - دستگاههای دولتی موظفند آن تعداد از روشهای اولویت‌دار را که می‌توانند برای هر سال اصلاح کنند در چارچوب برنامه‌های مطالعاتی خود به سازمان برنامه و بودجه جهت پیش‌بینی بودجه مطالعاتی اعلام نمایند.

۲/۳ - سازمان برنامه و بودجه در اجرای سیاستهای تحول اداری کشور موظف است اعتبارات لازم برای طرحهای مطالعاتی مربوط به اصلاح سیستمها و روشهای مورد پیشنهاد دستگاههای اجرایی کشور را در



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور شورای عالی اداری

شماره ۱
تایخ: ۱۴/۲۵۳
۱۳۷۸/۹/۶

بودجه سالیانه دستگاهها لحاظ نماید و فهرست سیستمها و روشهای مورد توافق با دستگاههای اجرایی را جهت نظارت بر پیشرفت کار و اصلاح آن در اختیار سازمان امور اداری و استخدامی کشور قرار دهد.

۲/۳- سازمان امور اداری و استخدامی کشور موظف است براساس فهرست طرحهای اصلاحی سیستمها و روشهای مورد توافق دستگاههای اجرایی و سازمان برنامه و بودجه، با تعیین کارشناس ناظر برای اینگونه طرحها و در چارچوب مقررات و ضوابط مربوطه و براساس برنامه زمانبندی شده، طرحهای اصلاحی را راهبری و نظارت نموده و به صورت مرحله‌ای گزارش پیشرفت کار را به سازمان برنامه و بودجه اعلام نماید. سازمان مذکور براساس گزارش سازمان امور اداری و استخدامی کشور نسبت به تخصیص اعتبارات پیش‌بینی شده اقدام خواهد نمود.

۳- سازمان امور اداری و استخدامی کشور در راستای ایجاد عزم ملی و به منظور تشویق و ترغیب کلیه کارکنان دستگاههای دولتی برای مشارکت در اصلاح سیستمها و روشهای انجام کار و اطلاع‌رسانی به ارباب رجوع می‌تواند نسبت به تشویق کارکنان دولت اقدام نموده و جهت اعطای پاداش‌های مناسب برای مجریان، ناظران، مدیران و سایر دست‌اندرکاران اصلاح سیستمها و روشها به مسئولان دستگاهها پیشنهاد نماید. مقامات دستگاههای اجرایی موظف به اجرای این پیشنهادها در حدود مقررات و اعتبارات پیش‌بینی شده در بودجه سالیانه خود هستند.

تبصره ۵- در مواقع ضروری و خاص، پرداخت مستقیم پاداش توسط سازمان امور اداری و استخدامی کشور به کارکنان ذیربط دستگاهها که منشأ اقدامات چشمگیر در زمینه اصلاح سیستمها و روشها باشند، بلامانع است. اعتبار مورد نیاز برای این امر توسط سازمان برنامه و بودجه در اختیار سازمان امور اداری و استخدامی کشور قرار می‌گیرد.

۴- سازمان امور اداری و استخدامی کشور موظف است تا پایان سال جاری نسبت به تهیه و تدوین دستورالعملهای حمایتی، تشویق و ترغیب، تعیین شاخصهای اولویت‌گذاری، کنترل و نظارت بر پیشرفت کارها، آموزش و تجهیز کارشناسان سیستمها و روشها اقدام و جهت اجرا به دستگاههای اجرایی ذیربط ابلاغ نماید.

۵- به منظور نظارت و راهبری اصلاح روشهای انجام کار، ستاد برنامه‌ریزی تحول اداری از طریق شوراهای



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور شورای عالی اداری

شماره ۱۴/۲۵۳

تاریخ ۱۳۷۸/۹/۶

تحول اداری دستگاهها نسبت به تشکیل کمیته تخصصی مربوط به اصلاح سیستمها و روشها زیر نظر شوراهای مذکور اقدام می نمایند.

۶- دبیرخانه شورای عالی اداری موظف است بر روند اجرای روشهای یاد شده، نظارت لازم را اعمال نموده و گزارش پیشرفت روشهای اصلاح شده مندرج در بند (۱) را به شورای عالی اداری گزارش نماید.

محمد باقریان

معاون رئیس جمهور و دبیر شورای عالی اداری

رونوشت:

- دفتر رئیس جمهور محترم - دفتر رئیس محترم مجلس شورای اسلامی - دفتر رئیس محترم قوه قضائیه - معاونین محترم رئیس جمهور - دفتر هیأت دولت - دفتر بازرسی ویژه رئیس جمهور - دفتر ریاست دیوان عدالت اداری - کمیسیون امور اداری و استخدامی مجلس شورای اسلامی - اداره کل حقوقی ریاست جمهوری - اداره کل قوانین و مقررات کشوری ریاست جمهوری - روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران - کلیه وزارتخانه ها - استانداریهای محترم سراسر کشور - دفتر امور شوراها و مجامع نهاد ریاست جمهوری - فرهنگستان علوم جمهوری اسلامی ایران