



ریاست وزراء

۱۵/۱۲/۴۹

تاریخ ۱۲۰۹
شماره ۵۱۹۸
میز

هیئت وزراء در جلسه ۴ ابانماه ۱۳۰۹ در تعقیب پیشنهاد نمبر ۲۸۸۵۵ وزارت مالیه نظریه تنزل نرخ کرایه وسایل نقلیه و لزوم تکمیل مقررات و تصریح بعضی از مواد نظامنامه های سابق را جمع بخرج سفر فوق العاده اعاشه و انتقال نظامنامه ذیل را تصویب و کلیه نظامنامه و مقررات سابق را ملغی مینمایند .

نظامنامه مخارج مسافرت فوق العاده اعاشه و انتقال کلیه
مامورین کشوری

- فصل اول خرج سفر -

ماده ۱- مخارج مسافرت عبارت است از خرج حمل و نقل مستخدم از محل توقف بنقاطیکه در حکم مسافرت مستخدم قید شده است .

ماده ۲- میزان مخارج مسافرت برای کلیه راهها در داخله مملکت بطور مقطوع مطابق جدول ذیل است .

رتبه مستخدم	خرج سفر برای هر فرسخ
مستخدم جز*	۳ قران
مستخدم دون اشل ورتبه ۱ و ۲	۴
رتبه ۳ و ۴ و ۵	۵
۶ و ۷	۶
۸ و ۹ و معاونین	۷

ماده ۳- مستخدمینی که بخارج از حدود مملکت مسافرت مینمایند خرج سفرشان در داخله مطابق ماده ۲ و در قسمت خارج از سرحد بشرح ذیل بطور مقطوع پرداخته خواهد شد .

نقاط ماموریت	مستخدمین رسمی	مستخدمین جز*
بین النهرین - چاناسور - کویته - بادکوبه	۲۵۰	۱۸۰
موصل - هرات	۵۰۰	۲۰۰
نقاط قفقاز - باستانای بادکوبه -	۶۳۰	۳۲۰
ترکستان - مسکو	۹۰۰	۵۰۰



مستخدمین غیر رسمی	مستخدمین رسمی	نقاعه ماموریت
۱۶۰	۱۲۵۰	جده - مصر - اسیلا مبول - طرابوزان - ارضروم - سوریه
۱۶۰	۱۵۰۰	بمبئی - کراچی - ورشو - بالکان - انقره -
۱۲۵۰	۱۷۵۰	کلکتہ - دہلی - وسیلا - ازراہ دزداب -
۱۲۵۰	۱۸۰۰	کابل
۱۲۶۰	۲۰۰۰	برلن - بروکسل - یاریس - برن وینہ
۱۵۰۰	۲۵۰۰	رم - لندن - مادرید - لیسبون - اسکا ندیناوی
۱۲۵۰	۵۰۰۰	واشنگتن - پکن - توکیو

تبصرہ ۱ - نظر بترقی تاکہ طلا تارواج مسکوک قانونی جدید - پہلوی ورنال - مد بست پینچ مشورہ
برای خرج سفر مامورین کشوری در خارج افزوده خواهد شد .

تبصرہ ۲ - بمستخدمین کہ برای مشاغل ثابت اعزام و خانوادہ بلا فصل همراه داشتہ باشند یک برابر
علاوہ تادیہ میشود .

تبصرہ ۳ - سفراء کبار و وزراء مختار و مامورین سطحی فوق العادہ کہ در ردیف انها محسوب میشوند
بر میزان فوق نفخ خرج سفر خود را برای مخارج اختصاصی انها تادیہ خواهد شد .

تبصرہ ۴ - مخارج مسافرت بنقاعہ کہ در جدول این مادہ ذکر شدہ و با مخارج انتقال مامورین در گارج
از نقطہ بنقطہ دیگر بر طبق تاکہائی رسمی - مطابق مادہ ۱ این نظامنامہ - پرداخت خواهد شد .

مادہ ۴ - مخارج مسافرت از یک نقطہ بنقطہ دیگر در داخلہ مملکت بہ نسبت مسافت آن دو نقطہ تادیہ میشود
مگر اینکه بملاحظہ مقتضیات محلی وزارتخانہ های مربوطہ مصلحت بدانند مستخدم مسافرت خود را از طریق
خارجہ طی نماید و در اینصورت بر طبق مراد فوق رفتار خواهد شد .

مادہ ۵ - مخارج مسافرت مامورین کشوری بنسبت نزدیکترین طریق عرابہ رو تادیہ میشود .
تبصرہ - مسافت کلیہ راهها مطابق صورت های وزارت طرق و شوارع محسوب و در نقادیکہ هنوز فواصل رسمی
مبین نشدہ بتصدیق یکی از ادارات دولتی محل منظور خواهد شد .

مادہ ۶ - در صورتی کہ مستخدمی در غیر از محل اقامت دائمی خود منتظر خدمت بشود بشرطیکہ در محل
ماموریت مخارج مسافرت خود را تا محل اقامت دائمی دریافت خواهد داشت .

تبصرہ - بمستخدمین کہ در موقع مرخصی منتظر خدمت میشوند خرج سفر فوق العادہ انتقال تادیہ میشود
مادہ ۷ - مستخدمین کہ برای محاکمہ بمرکز احضار میشوند حق دریافت خرج سفر خود را خواهند داشت .



ماده ۸ - در صورتیکه مسافرت مستخدم بعد از صدور حکم بمقتضیاتی از طرف وزارتخانه موقوف شود فقط بیک ربع از خرج سفر مقرر ذیحق خواهد شد .

ماده ۹ - بمستخدمینی که بر حسب تقاضای خودشان تبدیل ماموریت داده میشود در صورتی خرج سفر تأدیه نمیکرد که پنج سال متوالی در یک محل مانده باشند و این حق برای مستخدمینی غیر بومی که در نقاط بداب و هوماموریت داشته باشند پس از سه سال توقفا حاصل و خرج سفر از محل ماموریت تا محل اقامت دائمی یا محل خدمت جدید پرداخته میشود .

ماده ۱۰ - بمامورینی که شغل آنها مستلزم مسافرت دائمی است مخارج مسافرت در حوزة ماموریت داده نخواهد شد و وجهیکه بانها داده میشود بعنوان علیق خواهد بود .

ماده ۱۱ - در صورتیکه مامور در محل خدمت خود که غیر از محل اقامت دائمی است فوت و خانواده همراه داشته باشد خرج سفر مقرر برای مخارج معاودت خانواده متوفی پرداخته خواهد شد .

هرگاه خانواده همراه نداشته باشد ربع خرج سفر مقرر برای مخارج حمل و نقل اقائیه او تأدیه میشود .
ماده ۱۲ - برای پرداخت علیق بایستی حکم وزارتی صادر شود و مبلغ آن از ماهی هشت تومان تجاوز نخواهد نمود

بمامورین از رتبه چهار به بالا هرگاه دورا افسس اب داشته باشند ممکن است پس از صدور حکم وزارتی بجای هشت تومان ماهی چهارده تومان بطور مقطوع علیق اسب داده میشود .

ماده ۱۳ - بمستخدمین مشروح ذیل خرج سفر داده نخواهد شد .

الف - بمستخدمینی که بمرخصی میروند مگر بشرط مذکور در تبصره ماده ۶
ب - بمستخدمینی که از خدمت دولت استعفا داده باشند .

ج - بمستخدمینی که وسائل مسافرت آنها از طرف دولت عهده شده باشد .
د - بمستخدمین مذکور در ماده ۱۰

ه - بمستخدمینی که بنا بر تقاضای خودشان بنقاط دیگر منتقل میشوند مگر آنکه مشمول ماده ۹ باشند .

ماده ۱۴ - حقوق مستخدمین کنتراتی با مثل تطبیق و بایر رتبه معافه نمود از همانقرار با آنها رفتار خواهد شد .

تبصره - در مواردیکه حقوق مستخدم کنتراتی از مراتب ثانوی تجاوز نماید خرج سفر وفق الماده آنها مثل رتبه ۹ داده خواهد شد .



ماده ۱۵ - خرج مسافرت باطیاره وقتی پرداخته خواهد شد که قبلاً از طرف وزارتخانه مربوطه امر بمسافرت باطیاره شده باشد و بر طبق تاکن معینه ادارات هواپیمائی پرداخته خواهد شد .

فصل دوم - فوق العاده اعاشه

ماده ۱۶ - فوق العاده یومیه عبارت از وجوهی است که علاوه بر حقوق معموله اداری برای جبران مخارج اضافی در مدت ماموریت موقتی بمستخدمین پرداخت میگردد .

فوق العاده یومیه

رتبه مستخدمین

۸ قران

دون اشل و مستخدمین جزو

۱۰

رتبه ۱ و ۲

۱۴

رتبه ۳ و ۴

۱۸

رتبه ۵ و ۶ و ۷

۲۰

رتبه ۸ و ۹ و معاونین وزارتخانه

تبصره ۱ - مامورینی که وسیله نقلیه آنها از طرف دولت تهیه میشود فوق العاده اعاشه پنجاه صدم اضافه از نرخ فوق العاده خواهد شد .

تبصره ۲ - برای رتبه های ۸ و ۹ در صورتیکه شغل آنها مستلزم مسافرت مکرر از قبیل تفتیش و غیره باشد روزانه ۴ قران داده خواهد شد باستثنای مواردیکه هیئتی برای تفتیش یا امثال آن مامور روانه میشوند و در اینصورت بترتیب مواد فوق خرج سفر آنها تا دیخواهد شد .

تبصره ۳ - در صورتیکه یکنفر از منتظرین خدمت وزارتخانه بماموریت تفتیش یا ماموریت دیگری که دارای حقوق معین و مصوبی نباشد مامور شود علاوه بر حقوق انتظار خدمت که دریافت میدارد فوق العاده اودوبر مبلغی که در ماده ۲ مقرر شده است پرداخته خواهد شد و اگر مامور مزبور از حقوق انتظار خدمت استفاده ننماید علاوه بر خرج سفر مقرر در ماده ۲ معادل حقوق رتبه او بعنوان حق الزحمه با و پرداخته میشود .

ماده ۱۷ - مستخدمینی که مدت ماموریتشان از سه ماه تجاوز کند در ردیف مستخدمین منتقل محسوب میشوند و فوق العاده یومیه با آنها پرداخته نخواهد شد مگر اینکه وجود آنها برای ماموریت موقتی ضرورت پیدا کرده و ادامه پرداخت فوق العاده یومیه آنها بموجب حکم وزارتی تصویب شده باشد .

ماده ۱۸ - مستخدمین کنتراتی فوق العاده یومیه را مطابق حقوقی که بارتبه قانون تطبیق میشود در



خواهند کرد .

تبصره - با کلیه شوفرها مطابق مستخدمین جز رفتار ولی چنانچه برای خدماتیکه مستلزم مسافرت موقت باشد استخدام شده اند حق دریافت فوق العاده یومیه نخواهد داشت .

ماده ۱۹ - مستخدمینی که بمأموریت میروند موظفند مأموریت خود را در کمترین مدت ممکنه انجام و فوراً بمركز اصلی معاودت نمایند و بعلاوه مدتی که مستخدمین دولتی طریقند نباید از مدتی که مرسوم و معمول بواسطه نقلیه است تجاوز نماید مگر تاخیر بواسطه واقعه غیر مترقبه باشد .

ماده ۲۰ - فوق العاده یومیه مامورین که بمسافرت موقت بخارج اعزام میگردند بشرح ذیل پرداخته میشود .

مبلغ
مستقیم
قصران

۳۰

۵۰

۷۰

۱۰۰

رتبه
مستقیم

مستخدمین سریانی و درون اسطبل و مستخدمین رتبه او و او

رتبه ۴ و ۵ و ۶

رتبه ۲ و ۸

رتبه ۹ و سفراء کبار و وزراء مختار

تبصره - مبلغ فوق برای مدتی که مستخدم دریا شهر خارجی توقف نماید پرداخته میشود و شامل نقاط بین راه که برای آن طبق ماده ۳ خرج سفر مقطوع پرداخته میشود نخواهد بود . تاریخ ورود و خروج به وسیله تصدیق سفارتخانه و قونسولگریها مشخص میشود .

ماده ۲۱ - اشخاصی که کار و مأموریتشان طوری است که مرتباً بایستی از جهت امور ساختمان و تعمیرات یا ممیزی در منازل صحرائی یا اقامتگاههای موقتی بسر برند فقط مدد معاش بعنوان فوق العاده مقطوع - صحرائی معادل نصف فوق العاده یومیه دریافت میدارند بدینوسیله است پرداخت این فوق العاده برای مدتی خواهد بود که اشخاص مربوطه بایستی از شهری که اقامت دارند خارج بوده و همچنین از شهری که قاعدتاً انتظار میرود در آن اقامت نمایند دور باشند .

تبصره - این ماده مشمول مامورین مندرجه در ماده ۱۰ نخواهد بود .

ماده ۲۲ - برای جبران خسارتیکه در موقع انتقال مستخدم از نقطه بنقطه دیگر در کلیه مأموریتهای ثابت وارد میشود فوق العاده انتقال بشرح ذیل پرداخته خواهد شد .

مبلغ
مستقیم

۳۰۹-۸-۴-۱-۴

رتبه
مستقیم

مبلغ
قران

رتبه

۲۰۰

پائین تر از رتبه يك و رتبه يك و دو

۲۵۰

رتبه ۳ و ۴

۳۰۰

،، ۵ و ۶

۴۰۰

،، ۷ و ۸ و ۹

تبصره - فوق العاده مزبور باستثنای مامورین موقتی در هر مورد که مسافرت مستخدم مستلزم تغییر مکان است و خرج سفر داده میشود پرداخت خواهد شد .

ماده ۳۳ - خرج سفر مامورین خارجی مطابق این نظامنامه و فوق العاده یومیه آنها مطابق اسناد خرج پرداخته میشود مشروط بآنکه مبلغ فوق العاده از روزی ۴۰ قران تجاوز ننماید - برای مخارج جزئی که تهیه اسناد خرج ممکن نباشد صورت مخارج کافی خواهد بود - وزارتخانهها میتوانند فوق العاده - یومیه مامورین خارجی را بطور عا^لی بپردازند مشروط باینکه از روزی ۴۰ قران تجاوز نکند - هرگاه در - کنترات مستخدمین خارجه را جمیع بخرج سفر و فوق العاده یومیه مقرراتی قید شده باشد مخارج مذکور بر طبق کنترات پرداخته خواهد شد .

ماده ۲۴ - هیچگونه اصلاحی در این نظامنامه بدون تصویب هیئت دولت نمیتوان نمود .