



وزارت وادکستری

# روزنامه رسمی کشور شاهنشاهی ایران

شماره: قوانین - تصمیحات - قراردادها - رویه‌های قضائی - اساسنامه - تصویبات - آیین‌نامه - بخشنامه و آگهیها

شماره ۸۳۳۵		پنج شنبه هشتم شهریور ماه ۱۳۵۲			سال بیست و نهم		
بهای اشتراک			بهای آگهیها				
روزنامه		نشریه قوانین		نشریه ثبت‌علامه و اختراعات			
کسار	ششماه	کسار	کسار	کسار	کسار	کسار	
۸۰۰ ریال	۴۵۰ ریال	۵۰۰ ریال	۱۰۰ ریال	۲۰۰ ریال	۱۱۰ ریال	۱۰۰ ریال	
آگهیهای حقوقی - سابقه - مزایه‌های		ثبت شرکتها - علامه و اختراعات - دعوت مجمع عمومی سطر					
۲۰ ریال		حصردراشت سه‌نوبت منظوماً					
۶۵ ریال		۵۰۰ ریال					

ماده ۲ - مرکز اصلی سازمان شهر تهران است و در صورت لزوم میتواند در دیگر نقاط کشور شعبه یا نمایندگی ایجاد کند .  
 ماده ۳ - سازمان بصورت شرکت سهامی اداره میشود و مدت آن نامحدود است .  
 ماده ۴ - موضوع :

الف - موضوع سازمان تأمین خدمات درمانی مستخدمین دولت و سایر طبقات و همچنین اعطای وام بمنظور ایجاد مؤسسات درمانی موضوع ماده ۹ قانون دیگری وظایفی است که بموجب قانون تأمین خدمات درمانی مستخدمین دولت بموجب بیست و هفتم اسفند ۱۳۴۱ بهنده سازمان محول شده است .  
 ب - انجام هرگونه عملیات دیگری که برای نیل ببهدهای فوق ضروری باشد .

ماده ۵ - سرمایه سازمان بیست میلیون ریال است که از محل دارائی و مطالبات پس از وضع دیون سازمان بیمه کارمندان دولت تأمین میشود دارائی شرکت ظرف ششماه از تاریخ اجرای این اساسنامه و طبقه کارشناس منتخب وزارت دارائی با رعایت اصول و عرف بازرگانی ارزیابی و مشخص خواهد شد و کلیه سرمایه آن بدولت تعلق دارد .  
 سهام شرکت ده هزار ریالی و بانام و غیرقابل انتقال خواهد بود . افزایش سرمایه سازمان منوط بتصویب مجمع عمومی است .

## فصل دوم - ارکان سازمان

ماده ۶ - ارکان سازمان بشرح زیر است :  
 الف - مجمع عمومی .  
 ب - شورای فنی .  
 ج - هیئت مدیره .  
 د - مدیر عامل .  
 ه - حسابرس .

ماده ۷ - مجمع عمومی از افراد زیر تشکیل میشود :  
 (۱) وزیر بهداشت .  
 (۲) وزیر دارائی .  
 (۳) وزیر کار و امور اجتماعی .  
 (۴) مدیر کل سازمان اسرار اداری و استخدامی کشور .  
 (۵) رئیس سازمان برنامه و بودجه .  
 ریاست مجمع عمومی با وزیر بهداشت است .

## قوانین و مقررات عمومی

۵۲/۵/۳۱

شماره ۱۲۳۳۲  
وزارت بهداشت

فرمان هایونی دایر ب اجرای اساسنامه سازمان تأمین خدمات درمانی و اساسنامه بزبور که بتصویب کمیسیونهای مربوط مجلسین سنا و شورای ملی رسیده است ذیلا ابلاغ میگردد :

## بنا بر اساس آیین‌نامه

### محمدرضا پهلوی آریامهر شاهنشاهی ایران

ممن صمدیارک بنایونی

تقریر بل بیست و نهم قسم قانون اساسی مقرر میداریم

ماده اول - اساسنامه سازمان تأمین خدمات درمانی که بتصویب کمیسیونهای مربوط مجلسین سنا و شورای ملی رسیده و پیوست این فرمان است بموقع اجرا گذاشته شود .

ماده دوم - هیئت دولت سانسور اجرای این قانون هستند .

تاریخ بیست و دوم مرداد ماه ۱۳۵۲ شمسی .

شماره ۴ - ۱۵۰۰ تاریخ ۱۳۵۲/۵/۲۸ دفتر مخصوص شاهنشاهی .

## اساسنامه سازمان تأمین خدمات درمانی

### فصل اول - کلیات

ماده ۱ - نام سازمان (سازمان تأمین خدمات درمانی) است که در این اساسنامه سازمان نامیده میشود .  
 تیصره - منظور از کلمه (قانون) در این اساسنامه قانون تأمین خدمات درمانی مستخدمین دولت است مگر اشاره به قوانین خاص شده باشد .

وظایف و اختیارات مجمع عمومی بشرح زیر است :

الف - تعیین و تصویب خط مشی و سیاست کلی سازمان .

ب - رسیدگی و اظهار نظر نسبت به گزارش عملیات سالانه .

ج - تصویب بودجه و ترانزنامه و حساب سود و زیان .

د - تصویب آئین نامه های مالی و اداری و سایر مقررات و آئین نامه ها و ضوابط سازمان بر اساس قوانین و مقررات مربوط .

ه - تعیین میزان ذخائر و تصویب نحوه مصرف آن .

و - اخذ تصمیم نسبت به پیشنهاد وزیر بهداشت در مورد انتخاب و عزل اعضاء هیئت مدیره و نیز تعیین میزان حقوق و مزایای آنها با رعایت قوانین مربوط و تصویب شورای حقوق و دستمزد .

ز - اخذ تصمیم در مورد پیشنهاد وزیر دارائی درباره انتخاب و عزل و تعیین حق الزحمه حسابرس .

ح - اتخاذ تصمیم در مورد عضویت سازمان در جوامع بین المللی بنا به پیشنهاد هیئت مدیره .

ط - اتخاذ تصمیم نسبت بهر موضوع دیگر که از طرف رئیس مجمع عمومی مطرح و رسیدگی بان طبق قانون و یا قانون تجارت در صلاحیت مجمع عمومی میباشد .

یاد ۸ - مجمع عمومی سالی دوبار یکبار در نیمه اول برای رسیدگی و تصویب ترانزنامه سالانه و یکبار در نیمه دوم هر سال برای رسیدگی و تصویب بودجه تشکیل میگردد .

یاد ۹ - مجمع عمومی بطور فوق العاده در موارد ضروری و بمنظور اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهاد هر یک از اعضاء مجمع عمومی و یا مدیر عامل و یا حسابرس و تصویب و دعوت رئیس مجمع عمومی تشکیل خواهد شد .

یاد ۱۰ - شورای فنی تشکیل میشود از :

( ۱ ) وزیر بهداشت یا نماینده او .

( ۲ ) رئیس هیئت مدیره سازمان نظام پزشکی مرکز یا مدیر کل سازمان مذکور .

( ۳ ) رئیس بیمه مرکزی یا نماینده او .

( ۴ ) مدیر عامل جمعیت شیر و خورشید سرخ ایران یا نماینده او .

( ۵ ) مدیر عامل سازمان شاهنشاهی خدمات اجتماعی یا نماینده او .

وظایف و اختیارات شورای فنی بشرح زیر است :

الف - بررسی و تعیین ضوابط مربوط به تأمین درمان نشوملین تبصره ۳ ماده ۱ قانون جهت پیشنهاد به مجمع عمومی .

ب - تعیین ضوابط موضوع تبصره ۳ ماده ۱ قانون برای اجراء .

ج - تدوین ضوابط مربوط به خرید خدمات درمانی در نقاط موضوع ماده ۱۰ قانون از قبیل تعیین تعرفه های خرید خدمات درمانی پزشکان و بیمارستانها و سایر مؤسسات درمانی و تنظیم ضوابط امور فوق الذکر و تقسیم بندی مؤسسات درمانی از نظر تعرفه های خرید خدمات درمانی موضوع قانون برای پیشنهاد به مجمع عمومی .

د - تنظیم مقررات موضوع ماده ۶ قانون برای پیشنهاد به مجمع عمومی .

ه - تعیین ضوابط گروههای ۴ گانه مذکور در ماده ۷ قانون برای پیشنهاد به مجمع عمومی .

و - تهیه آئین نامه های موضوع ماده ۱۰ قانون برای پیشنهاد به مجمع عمومی .

ز - تنظیم شرایط و مقررات موضوع ماده ۱۱ قانون برای پیشنهاد به مجمع عمومی .

ح - اظهار نظر در مورد تغییرات بعدی اساسنامه موضوع ماده ۱۲ قانون .

ط - اظهار نظر در آئین نامه ها و مقررات و ضوابط و خط مشی سازمان که مربوط باسور فنی پزشکی و درمانی سازمانها و گروههای پزشکی و مراکز درمانی است بر طبق قانون .

ی - تهیه ضوابط مربوط باحتیاجات و امکانات درمانی در نقاط مختلف کشور از لحاظ فنی پزشکی و اظهار نظر در نحوه مصرف اعتبار و امیهای درمانی با رعایت ضوابط مصوب موجود و اظهار نظر در پیشنهادات مربوط به توسعه مؤسسات درمانی و وزارتخانه ها و دستگاههای دیگر و طرز استفاده از مؤسسات پزشکی که سازمان واگذار شود (موضوع ماده ۶ قانون)

ک - بررسی و اظهار نظر و اتخاذ تصمیم در امور وسائل دیگری که

مجمع عمومی و یا هیئت مدیره طرح آنرا در شورای فنی لازم تشخیص دهد .

یاد ۱۱ - شورای فنی لااقل هر ماه یکبار تشکیل میشود و ریاست آن با وزیر بهداشت یا نماینده او خواهد بود .

یاد ۱۲ - هیئت مدیره مرکب از سه نفر عضو اصلی و یک نفر عضو علی البدل میباشد .

تبصره ۱ - در صورت غیبت یکی از اعضاء اصلی هیئت مدیره عضو علی البدل دعوت رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل در جلسه هیئت مدیره با حق رأی شرکت خواهد کرد .

تبصره ۲ - اعضاء هیئت مدیره برای مدت چهار سال انتخاب میشوند و انتخاب مجدد آنان بلا مانع است . در اقصاء مدت مذکور تا انتخاب اعضاء جدید هیئت مدیره کمترین مدت در سمت خود انجام وظیفه خواهند نمود .

تبصره ۳ - در صورت فوت یا استعفاء یا تغییر هر یک از اعضاء هیئت مدیره جانشین او برای بقیه مدت برترتیب مقرر در این اساسنامه تعیین میگردد .

تبصره ۴ - تصمیمات عیانت مدیره با کثرت آراء اتخاذ خواهد شد و دستور جلسات از طرف رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل تعیین میشود .

یاد ۱۳ - رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل سازمان از بین اعضاء اصلی هیئت مدیره به پیشنهاد وزیر بهداشت و تصویب هیئت وزیران بموجب فرمان هایایی باین سمت منصوب خواهد شد .

یاد ۱۴ - رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل سازمان بالاترین مرجع امور اجرایی سازمان بوده و علاوه بر انجام تمام امور داخلی و اداری و استخدامی در حدود بودجه مصوب و آئین نامه ها و مقررات دارای وظایف و اختیارات زیر نیز میباشد .

الف - تهیه گزارش سالانه و ترانزنامه و حساب سود و زیان سازمان و طرح آن در هیئت مدیره برای بررسی و تقدیم به مجمع عمومی .

ب - تهیه و تنظیم بودجه و برنامه عملکرد سالانه سازمان و طرح آن در هیئت مدیره برای بررسی و تقدیم به مجمع عمومی .

ج - تهیه و تنظیم و یا پیشنهاد آئین نامه ها و مقرراتی که بر طبق قانون و این اساسنامه باید جهت تصویب در مجمع عمومی یا شورای فنی مطرح گردد .

د - تصویب تشکیلات سازمان در حدود بودجه مصوب مجمع عمومی و تعیین وظایف کارکنان سازمان .

ه - نمایندگی سازمان در کلیه مراجع قضائی و سایر مراجع با حق توکیل غیر و همچنین ارجاع بدادوری و تعیین داور و همچنین سازشی که با تصویب مجمع عمومی خواهد بود .

یاد ۱۵ - کلیه اسناد و اوراق بهادار و چکها و سفته ها و ویراوت و قراردادهای با اعضاء رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل و یکی از کارمندان سازمان که از طرف رئیس مجمع عمومی تعیین میشود معتبر خواهد بود ، نامه های اداری و احکام استخدامی و سایر مدارک را رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل بقتضای اعضاء خواهد کرد .

رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل میتواند تمام یا قسمتی از اختیارات و وظایف خود را بهر یک از اعضاء هیئت مدیره و یا سایر مقامات سازمان به استوفیت خود تفویض نماید .

یاد ۱۶ - حسابرس برای هر سال مالی به پیشنهاد وزیر دارائی از طرف مجمع عمومی انتخاب خواهد شد . حسابرس حق ندارد در امور سازمان مداخله کند ولی میتواند نظرات خود را به رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل سازمان اطلاع دهد .

انتخاب مجدد حسابرس بلا مانع است .

یاد ۱۷ - وظایف و اختیارات حسابرس همان است که در قانون تجارت برای بازرس شرکتهای تعیین گردیده و حسابرس میتواند با اطلاع رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل و دفاتر شرکت رسیدگی نموده و هرگونه توضیح و اطلاع را که بمنظور انجام وظیفه قانونی لازم و صلاح بداند اخذ کند .

یاد ۱۸ - ترانزنامه و حساب سود و زیان و صورت دارائی و بدهی سازمان باید حداقل سی روز قبل از انعقاد مجمع عمومی سالانه به حسابرس داده شود تا پس از رسیدگی یا گزارش حسابرس به مجمع عمومی سالانه تقدیم گردد .

فصل سوم - مقررات مختلف

ماده ۱۹ - سال مالی سازمان از اول فروردین ماه هر سال آغاز و در پایان اسفندماه همان سال خاتمه مییابد. با استثنای سال اول که آغاز آن از تاریخ اجرای این اساسنامه است.

ماده ۲۰ - سازمان دارای استقلال مالی است و طبق مقررات قانون و مقررات این اساسنامه وصول بازگاتی اداره میشود.

ماده ۲۱ - تا زمانی که آئین نامه های سازمان تصویب نرسیده اداره امور سازمان طبق مقررات فعلی سازمان بینه کارستانان دولت انجام خواهد شد.

ماده ۲۲ - موضوعاتی که در قانون تأمین خدمات درمانی مستخدمین دولت مصوب ۱۳۵۱/۱۲/۲۷ و این اساسنامه پیش بینی نشده است مشمول قانون تجارت میباشد.

اساسنامه فوقی مشتمل بر بیست و دو ماده و پنج تبصره با استناد ماده ۱۲ قانون تأمین خدمات درمانی مستخدمین دولت پس از تصویب کمیسیونهای استخدام و بهداشتی و دارائی مجلس شورای ملی در جلسات روز چهارشنبه ۳ و پنجشنبه ۴ مرداد ماه ۱۳۵۲ در جلسه روز چهارشنبه دهم مرداد ماه یکپهزار و

بیسصد و پنجاه و دو شمس تصویب کمیسیونهای بهداشتی و استخدام و دارائی مجلس سنا رسیده است.

رئیس مجلس سنا - جعفر شریف اناسی

اصل فرمان همایونی و اساسنامه در دفتر نخست وزیر است.

وزیر مشاور و معاون پارلمانی نخست وزیر - قوام صدیقی

شماره ۴ - ۷۳/۶۹

تبصره اضافه شده بماده ۸ آئین نامه شماره ۷۳۳۱۰۵

۱۵ ماده کمیسیونهای شورائی اداره حقوقی

تبصره ذیل بماده ۸ آئین نامه شماره ۷۳۳۱۰۵ - ۷/۳۱/۵۱ کمیسیونهای شورائی اداره حقوقی اضافه میشود.

تبصره - به صاحب نظران و خبرگانی که به این ترتیب دعوت میشوند حق حضور متناسبی برای هر جلسه پرداخت خواهد شد.

وزیر دادگستری - صادق احمدی

شماره ۲۷۲۹

آگهی مناقصه

وزارت راه ساخت یک دستگاه اتوبوس مدل ۳۰۲ شهری را در سال ۵۲ بمنافسه بگذارند.

کارخانجات سازنده که سابق به شرکت دو این مناقصه باشند میتوانند به اداره کارپردازی وزارت راه واقع در میدان آرک مراجعه و برگ شرایط مناقصه را دریافت و پیشنهادات خود را با توجه بمواد مندرج در برگ شرایط تنظیم و تا ساعت و سیح روز چهارشنبه بیست و یکم شهریور ماه ۵۲ دبیرخانه اداره کارپردازی تسلیم و رسید دریافت دارند و کمیسیون مناقصه در ساعت ۱۱ همان روز در دفتر کار معاونت مالی و اداری وزارت راه تشکیل خواهد شد و حضور پیشنهاد دهندگان در جلسه مناقصه آزاد و کمیسیون در رد یک یا کلیه پیشنهادات مختار است.

رئیس اداره کارپردازی وزارت راه

شماره ۲۷۲۸

آگهی مناقصه

وزارت راه یک دستگاه ماشین تراش و یک دستگاه ماشین لرز مورد نیاز ادارات تابعه را در سال ۵۲ از طریق مناقصه خریداری مینماید.

شرکتیای فرودنده که سابق به شرکت در این مناقصه باشند میتوانند به اداره کارپردازی وزارت راه واقع در میدان آرک مراجعه و برگ شرایط مناقصه را دریافت و پیشنهادات خود را با توجه بمواد مندرج در برگ شرایط تنظیم و تا ساعت و سیح روز چهارشنبه بیست و هشتم شهریور ماه ۵۲ دبیرخانه اداره کارپردازی تسلیم و رسید دریافت دارند و کمیسیون مناقصه در ساعت ۱۱ همان روز در دفتر کار معاونت مالی و اداری وزارت راه تشکیل خواهد شد و حضور پیشنهاد دهندگان در جلسه مناقصه آزاد و کمیسیون در رد یک یا کلیه پیشنهادات مختار است.

رئیس اداره کارپردازی وزارت راه

شماره ۴ - ۵۹۶۹ - ۱۴۷۲

آگهی مناقصه شماره ۴۶

نیروی هوائی شاعشاهی تمدادی کمد پای تحت نظری مورد نیاز خود را از طریق مناقصه خریداری مینماید.

پیشنهاد دهندگان میتوانند با مراجعه به ستاد فرماندهی نیروی هوائی ( خیابان فرح آباد ) و دریافت برگه شرایط و مشخصات پیشنهادات خود را بر طبقی مواد مندرج در برگ شرایط تنظیم نموده و تا ساعت ۱۴ روز شنبه ۵۲/۳۱/۵۲ در دفتر آجودانی کل ستاد فرماندهی نیروی هوائی تسلیم نمایند.

نیروی هوائی شاعشاهی

شماره ۶۵۹۶۳

آگهی مزایده

شرکت دخانیات ایران ۳۰ قلم اجناس و ماشین آلات و شایعات موجود در قسمتهای مرکزی خود را بشرح زیر:

- ۱ - جرثقیل آسانسور پنج تنی باری با اتاقک مربوطه ۲ - ترازوی منورج ۳ - ترانسفورماتور پائین آفرنده ولتاژ ۴ - دستگاه چاپ نقشه ۵ - ایزه مجمه با پایه روسی ۶ - ایزه تسمه مارک لئوپارد آلمان ۷ - ماشین چاپ سیلندری دو ورقه فرسوده ۸ - ماشین چاپ رنگی فرسوده ۹ - ماشین ته چینه اشنو صنعتی ۱۰ - ماشین با اندرول دستی ( چینه یکصد عددی ) ۱۱ - ماشین اوره تسمه مارک دیوینوم انگلیسی ۱۲ - گونی لظاف دورو نوشته شده ۱۳ - خرده چوب و تخته ۱۴ - تسمه آهنی غیر کارائی مستعمل ۱۵ - خرده کاغذ مخلوط با چینه مقوائی ۱۶ - پوشال تجاری ۱۷ - سردساز و برگ سبز فاسل ۱۸ - بوبین و ته بوبین سلیمان فرسوده ۱۹ - خرده نان خشک ۲۰ - مستوفی عیالندی چوبی ۲۱ - درب دیگ مسی و آهنی ۲۲ - جرثقیل ایستاده ۲۳ - آهن آلات مستعمل مختلف ۲۴ - خرده ورق روی ۲۵ - موتور پمپ یک فاز سوخته شده ۲۶ - در و پنجره آهنی ۲۷ - سیم و کابل سوخته شده ۲۸ - گونی کتیف روشنی ۲۹ - تخته صندوق میخ کشیده شده ۳۰ - آهن آلات فرسوده موجود در انبار قلعه سلیمان.

از طریق مزایده فروش میسرمانه علاقمندان شرکت در مزایده باید قبل از تسلیم پیشنهاد برای دریافت برگ مشخصات و شرایط مزایده و اداره بیمه و اموال مراجعه و پیشنهاد خود را با رعایت کابل مواد برگ شرایط به شمیم یک نسخه از برگ شرایط مزایده امضاء شده تا ساعت ۱۴ روز دوشنبه ۲۶/۳/۵۲ در دفتر شرکت دخانیات واقع در خیابان ایرانشهر تسلیم نمایند. پیشنهادات رسیده در ساعت ده صبح روز سه شنبه ۲۷/۳/۵۲ در حضور کمیسیون مزایده در اداره بیمه و اموال باز و قرائت خواهد شد.

شرکت دخانیات ایران

شماره ۲۰۵۱۱-۱۲۲۴

آگهی مناقصه شماره ۵۹۶۹-۱۴۷۲-۴

پشتیبانی لجستیکی ژاندارمری حمل تقریبی ۷۰۰ تن انواع اقلام آمادی مورد نیاز یکایهای مربوطه را به مدت یکسال به مناقصه بگذارند.

پیشنهاد دهندگان میتوانند با مراجعه به تزاری پشتیبانی لجستیکی ژاندارمری کل کشور واقع در جاده پهلوی بالاتر از سفراه ونگ شرایط و مشخصات معامله را دریافت و پیشنهاد خود را با توجه به مواد آن تنظیم و تا ساعت و سیح روز ۱۷/۳/۵۲ در دفتر کل ستاد ژاندارمری واقع در میدان ۲۴ اسفند تسلیم و رسید اخذ نمایند.

پشتیبانی لجستیکی ژاندارمری کل کشور

آگهیهای مناقصه و مزایده

شماره ۴۰۳۰۱-۵۹۶

آگهی مناقصه نامد شدنی شماره ۴ تاریخ ۵۲/۵/۲۸ دانشکده افسری جهت مصرف ۲۶ قلم اجناس فاسد شدنی را از طریق مناقصه خریداری مینماید. دانشکده افسری و ملاحظه مشخصات اجناس و دریافت برگ شرایط و مشخصات معامله پیشنهاد خود را طبق مواد مندرج در شرایط معامله تنظیم و تا ساعت و سیح روز ۵۲/۵/۱۸ به سر رشته داری دانشکده افسری شمیم اعتبارات تنظیم نمایند. مرشسته داری دانشکده افسری

شماره ۱۴۸۲۸۳۴۳

آگهی مناقصه

سازمان آب منطقه ای تهران مقدار یکپهزار و پانصد تن مسه صافی سیلیس مخصوص تصفیه آب طبق نمونه مورد نیاز خود را از طریق مناقصه عمومی خریداری مینماید زمان تجویل از تاریخ عقد و بابتله قرارداد حداکثر بمدت ششماه بوده و محل تحویل ۱۴۰۰ تن تصفیه خانه شماره ۳ سازمان واقع در خاک سفید ( شرقی تهران پارس ) میباشد و بقیه تصفیه خانه شماره ۲ در کن میباشد داوطلبان میتوانند برای دریافت برگ شرایط شرکت در مناقصه به دبیرخانه کل سازمان واقع در بولوار ایزدیت دوم خیابان اوس آنجلس مراجعه نموده و پیشنهادات خود را بر اساس آن حداکثر تا ساعت ده صبح روز شنبه سی و یکم شهریورماه ۱۳۵۲ به دبیرخانه مذکور تسلیم دارند.

سازمان آب منطقه ای تهران ( شرکت سهامی )

شماره ۲۹۲۲

آگهی مزایده

شرکت باتکار ( کارخانه چیت سازی تهران ) ۲۶ قلم اجناس باطله تولید را از طریق مزایده فروش میسرماند.

خریداران میتوانند در ساعت اداری اجناس مورد مزایده را در انبار کارخانه بازدید و برگ شرایط مزایده را از دفتر نگهبانی کارخانه برواکان دریافت و پیشنهادات خود را در پاکت لاک و مهر شده تا آخر وقت اداری روز سه شنبه ۲۶/۳/۵۲ در دفتر شرکت تسلیم و رسید دریافت دارند.

پیشنهادات رسیده در ساعت ده صبح روز چهارشنبه ۲۱/۳/۵۲ در دفتر ایشرکت باز و قرائت خواهد شد. حضور پیشنهاد دهندگان در جلسه مزایده آزاد و شرکت در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات واصله مختار است.

مدیرعامل